

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
«ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА»**



**Інститут післядипломної освіти та довузівської
підготовки**

Кафедра управління та бізнес-адміністрування

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Управління проєктами та цільовими програмами

Освітня програма «Публічне управління та
адміністрування»

Спеціальність 281 Публічне управління та адміністрування

Галузь знань 28 Публічне управління та адміністрування

Затверджено на
засіданні кафедри управління
та бізнес-адміністрування
Протокол № 1 від «27» серпня 2019 р.

м. Івано-Франківськ – 2019

ЗМІСТ

1. Загальна інформація
2. Опис дисципліни
3. Структура курсу
4. Система оцінювання курсу
5. Оцінювання відповідно до графіку навчального процесу
6. Ресурсне забезпечення
7. Контактна інформація
8. Політика навчальної дисципліни

1. Загальна інформація

Назва дисципліни	Управління проектами та цільовими програмами
Освітня програма	Публічне управління та адміністрування
Спеціалізація (за наявності)	
Спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування
Галузь знань	28 Публічне управління та адміністрування
Освітній рівень	бакалавр
Статус дисципліни	Номативна
Курс / семестр	3/5
Розподіл за видами занять та годинами навчання (якщо передбачені інші види, додати)	Лекції – 30 год. Практичні заняття – 30 год. Самостійна робота – 120 год.
Мова викладання	українська
Посилання на сайт дистанційного навчання	www.d-learn.pnu.edu.ua

2. Опис дисципліни

Мета та цілі дисципліни

Метою дисципліни є формування у майбутніх фахівців належних практичних умінь і навичок застосування універсального інструментарію розробки та реалізації універсальних проєктів для досягнення ефективного функціонування й розвитку.

Формування системи знань і практичних навичок у створенні і управлінні проєктами на початковій стадії, підготовка студентів до участі в інкубаційних, акселераційних і грантових програмах підтримки проєктів.

Основними завданнями вивчення дисципліни є забезпечення науковометодичного підґрунтя опанування студентами основних інструментів управління проєктами.

Компетентності

ІК. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері публічного управління та адміністрування або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та наукових методів відповідної галузі і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

ЗК2. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК5. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК6. Здатність працювати в команді.

ЗК7. Здатність планувати та управляти часом.

ЗК8. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК11. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК12. Навички міжособистісної взаємодії.

ЗК13. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів діяльності).

ФК.1. Здатність до соціальної взаємодії, до співробітництва й розв'язання конфліктів.

ФК.2. Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів.

ФК.3. Здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки.

ФК.9. Здатність впроваджувати інноваційні технології в публічному управлінні та адмініструванні.

ФК.11. Здатність у складі робочої групи проводити прикладні дослідження в сфері публічного управління та адміністрування.

Програмні результати навчання

ПР4. Знати структуру та особливості функціонування сфери публічного управління та адміністрування.

ПР12. Уміти налагодити комунікацію між громадянами та органами державної влади і місцевого самоврядування.

3. Структура дисципліни

№	Тема	Результати навчання	Завдання
1.	Тема 1. Поняття та види проекту та цільових програм. Екосистема проекту.	<ul style="list-style-type: none"> • Охарактеризувати види та суть проекту та цільових програм. • Проаналізувати роль проектів у світовій економіці, зв'язок науки та інновацій, складові екосистеми проекту. • Розглянути стадії розвитку проекту та цільових програм. • Огляд проектної екосистеми України. 	<ul style="list-style-type: none"> • Тести, • Контрольні запитання, • Кейси, • Завдання для індивідуальної роботи, • Ворштити • Завдання для самостійної роботи
2.	Тема 2. Поняття про програмно-цільове планування.	<ul style="list-style-type: none"> • Охарактеризувати чим програми відрізняються від плану. • Проаналізувати специфічні принципи розробки програм? • Перерахувати основні етапи розробки програм та їх характеристики. • Розглянути структуру програми як планового документа. 	<ul style="list-style-type: none"> • Тести, • Контрольні запитання, • Кейси, • Завдання для індивідуальної роботи, • Воркшити • Завдання для самостійної роботи
3.	Тема 3. Основні принципи формування команди, ролі в команді.	<ul style="list-style-type: none"> • Познайти студентів з поняттям команди проекту • Описати ролі, які існують у командах проекту • Сформуванати команди проектів на курсі • Пояснити важливість правильного формування команди • Пояснити важливість та ключові аспекти щодо візії, місії, цінностей 	<ul style="list-style-type: none"> • Тести, • Контрольні запитання, • Кейси, • Завдання для індивідуальної роботи, • Воркшити • Завдання для самостійної роботи

4.	<p>Тема 4. Дизайн мислення. Визначення проблем, емпатія. Пошук і вибір ідей.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Навчити студентів шукати проблеми • Вивчити основні інструменти побудови емпатії • Навчити студентів валідувати проблеми • Навчити студентів, в якому контексті можна використовувати дизайн мислення. • Навчити студентів шукати та відбирати якісні ідеї • На практиці випробувати інструмент брейнстормінгу • Навчити валідувати ідеї 	<ul style="list-style-type: none"> • Тести, • Контрольні запитання, • Кейси, • Завдання для індивідуальної роботи, • Воркшопи • Завдання для самостійної роботи
5.	<p>Тема 5. Валідація ідеї. Планування проекту, як складова управління проектами.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Розглянути систему планування проекту • Проаналізувати розробку плану управління проекту • Сутність і функції структуризації проекту • Складати організаційно-технологічні моделі планування проектів • Зробити краш-тест ідей, які команди обрали собі для подальшої роботи над проектом 	<ul style="list-style-type: none"> • Тести, • Контрольні запитання, • Кейси, • Завдання для індивідуальної роботи, • Воркшопи • Завдання для самостійної роботи
6.	<p>Тема 6. Канва бізнес моделі. Вступ, проблема та рішення</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Навчити студентів користуватися бізнес моделлю Canvas • Розглянути приклади бізнес-моделей відомих проектів • Закріпити сегменти Проблеми та Рішення 	<ul style="list-style-type: none"> • Тести, • Контрольні запитання, • Кейси, • Завдання для індивідуальної роботи, • Воркшопи • Завдання для самостійної роботи
7.	<p>Тема 7. Канва бізнес моделі. Портрет клієнта, ціннісна пропозиція</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Дати поняття цільової аудиторії (ЦА) • Пояснити поняття “клієнт”, “користувач”, “customer persona” • Пояснити сегментацію ЦА • Описати модель ціннісної пропозиції і чим вона корисна 	<ul style="list-style-type: none"> • Тести, • Контрольні запитання, • Кейси, • Завдання для індивідуальної роботи, • Воркшопи • Завдання

			для самостійної роботи
8.	Тема 8. Дослідження клієнтів. Попереднє дослідження ринку. Валідація ключових гіпотез	<ul style="list-style-type: none"> • Навчити студентів валідувати ідеї та гіпотези • Проаналізувати цикл валідації і дати відповідні інструменти. 	<ul style="list-style-type: none"> • Тести, • Контрольні запитання, • Кейси, • Завдання для індивідуальної роботи, • Воркшопи • Завдання для самостійної роботи
9	Тема 9. Динаміка команди.	<ul style="list-style-type: none"> • Налаштувати взаєморозуміння у команді між студентами • Навчити розв'язувати та уникати конфліктів у команді • Передбачення викликів і проблем і їх нівелювання • Підтримка мотивації у командах 	<ul style="list-style-type: none"> • Тести, • Контрольні запитання, • Кейси, • Завдання для індивідуальної роботи, • Воркшопи • Завдання для самостійної роботи
10	Тема 10. Мінімальний життєздатний продукт - MVP (Minimum Viable Product)	<ul style="list-style-type: none"> • Студенти розуміють, що таке MVP та основні його задачі • Студенти знають основні принципи створення прототипу/MVP • Студенти зможуть зробити план створення MVP 	<ul style="list-style-type: none"> • Тести, • Контрольні запитання, • Кейси, • Завдання для індивідуальної роботи, • Воркшопи • Завдання для самостійної роботи

11	<p>Тема 11. Оцінка ринку. Аналіз конкурентів. Нечесні конкуренти переваги.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Оцінка потенціалу масштабування проєкту • Визначення об'єму ринку • Важливість конкурентного аналізу • Навчити складати таблицю конкурентів. 	<p>Тести,</p> <ul style="list-style-type: none"> • Контрольні запитання, • Кейси, • Завдання для індивідуальної роботи, • Воркшопи • Завдання для самостійної роботи
12	<p>Тема 12. Основи про інвестиції, фінанси та юридичні особливості проєктів та цільових програм</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Навчити базовим поняттям про інвестиції та умови залучення фінансування в проєкти • Пояснити, які юридичні аспекти можуть виникати при розвитку проєкту або цільової програми і в процесі пошуку інвесторів • Розуміння, що потрібно, аби залучити інвестиції 	<p>Тести,</p> <ul style="list-style-type: none"> • Контрольні запитання, • Кейси, • Завдання для індивідуальної роботи, • Воркшопи • Завдання для самостійної роботи
13	<p>Тема 13. Управління ризиками в проєктах</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Охарактеризувати поняття ризику та невизначеності • Проаналізувати методи ідентифікації ризиків • Планування заходів з реагування на ризики • Моніторинг і контроль ризиків 	<p>Тести,</p> <ul style="list-style-type: none"> • Контрольні запитання, • Кейси, • Завдання для індивідуальної роботи, • Воркшопи • Завдання для самостійної роботи
14	<p>Тема 14. Управління якістю виконання проєкту</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Поняття якості в контексті проєктного менеджменту • Проаналізувати концепцію управління якістю проєкту • Розуміти як забезпечується контроль якості проєкту 	<p>Тести,</p> <ul style="list-style-type: none"> • Контрольні запитання, • Кейси, • Завдання для індивідуальної роботи, • Воркшопи • Завдання для самостійної роботи

15	Тема 15. Презентація проекту. Пітч-дек.	<ul style="list-style-type: none"> • Навчити студентів презентувати свій проект та правильно відповідати на питання • Надати інструменти для презентації проекту та структуру • Розглянути ефективні кейси пітчінгу • Студенти знають сильні сторони свого проекту • Студенти вміють зробити правильну структуру презентації • Студенти вміють правильно розставляти акценти 	Тести, <ul style="list-style-type: none"> • Контрольні запитання, • Кейси, • Завдання для індивідуальної роботи, • Воркшопи • Завдання для самостійної роботи
----	--	--	---

4. Система оцінювання курсу

Накопичування балів під час вивчення дисципліни	
Види навчальної роботи	Максимальна кількість балів
Практичне заняття	25
Самостійна робота	5
Індивідуальне завдання (написання та захист проекту)	20
Екзамен	50
Максимальна кількість балів	100

5. Оцінювання відповідно до графіку навчального процесу

Робота на парах	Оцінка за самостійну роботу	Оцінка за індивідуальне завдання	Екзамен	Разом
25	5	20	50	100
<ul style="list-style-type: none"> • Оцінювання відповідей студентів на практичних заняттях відбувається за 100 бальною шкалою. 				

- По завершенні теоретичного навчання середнє арифметичне усіх отриманих оцінок у 100-бальній шкалі множиться на ваговий коефіцієнт 0,4, відповідно – максимальний бал за усі отримані заняття у підсумку може скласти 40 балів.
- Оцінювання за екзамен відбувається у 100-бальній шкалі, отримана оцінка сходиться на ваговий коефіцієнт 0,5.
- Підсумкова оцінка за вивчення дисципліни складається із математичної суми балів за роботу на парах (максимально – 40 балів), отриманих балів за самостійну

роботу (оцінка виставляється у 100-бальній шкалі і множитья на ваговий коефіцієнт 0,05, відповідно максимальний бал за самостійну роботу може скласти 5 балів), оцінки за індивідуальне завдання (оцінка виставляється у 100-бальній шкалі і множитья на ваговий коефіцієнт 0,05, відповідно максимальний бал може скласти 5 балів) і оцінки, отриманої за екзамен (максимальний бал – 50 балів), що в сумі максимально може скласти 100 балів.

- При виставленні балів за модульний контроль оцінюються: рівень теоретичних знань та практичні навички з тем, включених до змістових модулів, самостійне опрацювання тем, написання есе, опрацювання завдань, підготовка презентацій доповідей, підготовка індивідуальних завдань тощо.
- Якщо студент не складав змістовий модуль з поважних причин, які підтверджені документально, то він має право на його складання з дозволу зав. кафедри (за заявою).
- Оцінка за іспит формується із суми відповідей студентів на 3 основні запитання та 2 додаткові (по 10 балів за кожне запитання), або, за вимогою – на основі результатів тестування (максимальна оцінка за тести – 50 балів).




Критерії оцінювання за 100-бальною шкалою:



- *90-100 балів* – Студент вільно володіє навчальним матеріалом; висловлює свої думки; творчо виконує індивідуальні та колективні завдання; самостійно знаходить додаткову інформацію та використовує її для реалізації поставлених перед ним завдань; вільно використовує нові інформаційні технології для поповнення власних знань; комунікативні уміння та навички сформовані на високому рівні; може аргументовано обрати раціональний спосіб виконання завдання і оцінити результати власної практичної діяльності; виконує завдання, не передбачені навчальною програмою; вільно використовує знання для розв'язання поставлених перед ним завдань.
- *70-89 балів* – Студент вільно володіє навчальним матеріалом, застосовує знання на практиці; узагальнює і систематизує навчальну інформацію, але допускає незначні граматичні помилки у порівняннях, формулюванні висновків, застосуванні теоретичних знань на практиці; за зразком самостійно виконує практичні завдання, передбачені програмою; має стійкі навички виконання завдань.
- *50-69 балів* – Студент володіє навчальним матеріалом поверхово, фрагментарно; на рівні запам'ятовування відтворює певну частину навчального матеріалу з елементами логічних зв'язків; знайомий з основними поняттями навчального матеріалу; комунікативні уміння та навички сформовані частково; під час відповіді допускаються суттєві граматичні помилки; має елементарні нестійкі навички виконання завдань; планує та виконує частину завдань за допомогою викладача.
- *Менше 50 балів* – У студента не сформовані комунікативні уміння та навички; студент допускає велику кількість граматичних помилок, що ускладнює розуміння; студент не володіє навчальним матеріалом; виконує лише елементарні завдання, потребує постійної допомоги викладача.


6. Ресурсне забезпечення

Матеріально-технічне забезпечення	Мультимедіа (відеофайли, рисунки, схеми)
Література:	
<ol style="list-style-type: none">1. http://www.yepworld.org/2. https://business.diia.gov.ua/3. https://usf.com.ua/4. Майбутнє університетів https://uifuture.org/publications/majbutnye-universitetiv/5. Український університет нового покоління https://readymag.com/u3729875872/1838490/6. Бабаєв В.М. Управління проектами: Навчальний посібник для студентів спеціальності «Управління проектами» / Бабаєв В.М. – Харків: ХНАМГ, 2006. – 244 с.7. Батенко Л. П. Управління проектами: Навч. посібник / Батенко Л. П., Загородніх О. А., Ліщинська В. В. Батенко Л. П., Загородніх О. А., Ліщинська В. В. — К.: КНЕУ, 2003. — 231 с.8. Ноздріна Л.В. Управління проектами: підручник / Ноздріна Л.В., Ящук В.І., Полотай О.І./ За заг.ред.Л.В.Ноздріної. – К.: Центр учбової літератури, 2010. – 432с.9. Олександр Остервальдер, Ів Піньє. Створюємо бізнес-модель.10. Ash Maurya. Running Lean, 2nd Edition11. Everett M. Rogers. Diffusion of Innovations12. Брайан Трейсі. Як керують найкращі13. Frank Robinson, A Proven Methodology to Maximize Return on Risk14. Henrik Kniberg. Lean from the Trenches15. Даніель Канеман. Мислення швидке й повільне16. Olivier Serrat. The Five Whys Technique (https://www.adb.org/sites/default/files/publication/27641/five-whystechnique.pdf)17. canvanizer.com	

7. Контактна інформація

Кафедра	<p>Кафедра управління та бізнес-адміністрування</p> <p>м. Івано-Франківськ, вул. Шевченка, 57, каб. 111 (вхід з вул. Чорновола)</p> <p>тел. +38 (099) 668-04 09 – ст. лаборант кафедри Надія Володимирівна Качур</p> <p>https://kutba.pnu.edu.ua/</p> <p> kutba@pnu.edu.ua</p> <p>Сторінки в соцмережах:</p> <p> https://www.facebook.com/mbakafedra</p> <p> https://www.instagram.com/kafedra_mba/</p>
---------	---

Викладач	Томашевська Антоніна Василівна кандидат економічних наук, доцент кафедри управління та бізнес-адміністрування, спікер Школи управлінців нової генерації.
Контактна інформація викладача	 +380505628764  antonina.tomashevaska@pnu.edu.ua

Політика курсу	
Академічна доброчесність	Дотримання академічної доброчесності засновується на ряді положень та принципів академічної доброчесності, що регламентують діяльність здобувачів вищої освіти та викладачів університету:  Ознайомитися з даними положеннями та документами можна за посиланням: https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату/
Пропуски занять (відпрацювання)	Можливість і порядок відпрацювання пропущених студентом занять регламентується « Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності студентів ДВНЗ “Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника” (введено в дію наказом ректора №799 від 26.11.2019) (див. стор. 4.). Ознайомитися з положенням можна за посиланням: https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/
Виконання завдання пізніше встановленого терміну	У разі виконання завдання студентом пізніше встановленого терміну, без попереднього узгодження ситуації з викладачем, оцінка за завдання - «незадовільно», відповідно до « Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності студентів ДВНЗ “Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника” (введено в дію наказом ректора №799 від 26.11.2019) – стор. 4-5. Ознайомитися із положенням можна за посиланням: https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/

Невідповідна поведінка під час заняття	Невідповідна поведінка під час заняття регламентується рядом положень про академічну доброчесність (див. вище) та може призвести до відрахування здобувача вищої освіти (студента) «за порушення навчальної дисципліни і правил внутрішнього розпорядку вищого закладу освіти», відповідно до п.14 «Відрахування студентів» «Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти» - ознайомитися із положенням можна за посиланням: https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні документи/polozhenja/
Додаткові бали	Отримання додаткових балів за дисципліною можливе в разі виконання індивідуальних завдань, попередньо узгоджених з

	викладачем. Перелік індивідуальних завдань міститься у навчальній програмі до курсу. Також за рішенням кафедри управління та бізнес-адміністрування студентам, які брали участь у науково-дослідній роботі (роботі конференцій, студентських наукових гуртків та проблемних груп, підготовці публікацій), а також були учасниками олімпіад, конкурсів, можуть присуджуватися додаткові бали «Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності студентів ДВНЗ “Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника” (введено в дію наказом ректора №799 від 26.11.2019) – стор. 3.
Неформальна освіта	Можливість зарахування результатів неформальної освіти регламентується «Положенням про порядок зарахування результатів неформальної освіти у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора №819 від 29.11.2019) - https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні документи/polozhenja/

Викладач

Томашевська А.В.