

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМ. В. СТЕФАНИКА**

**Інститут післядипломної освіти та довузівської підготовки**



*“30” серпня 2018 року*

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**MANAGEMENT AND ADMINISTRATION**

спеціальність **281 «Публічне управління та адміністрування»**  
освітня програма **«Публічне управління та адміністрування»**  
інститут **післядипломної освіти та довузівської підготовки**  
кафедра **управління та бізнес-адміністрування**

Івано-Франківськ – 2018 рік

Робоча програма Management and Administration для студентів спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування (освітня програма "Публічне управління та адміністрування") – 17 с.

Розробник:

Григорук І.І., асистент кафедри управління та бізнес-адміністрування

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри управління та бізнес-адміністрування

Протокол від № 1 від 27 серпня 2018 року

Завідувач кафедри управління та бізнес-адміністрування



(Якубів В.М.)

## 1. Опис навчальної дисципліни

| Найменування показників   | Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень  | Характеристика навчальної дисципліни |                       |
|---|---|--------------------------------------|-----------------------|
|   |   | денна форма навчання                 | заочна форма навчання |
| Кількість кредитів – 9  | Галузь знань<br>28 Публічне управління та адміністрування   | Вибіркова                            |                       |
|   | 281 Публічне управління та адміністрування (освітня програма "Публічне управління та адміністрування ") |                                      |                       |
| Модулів – 3   | Спеціальність (професійне спрямування):<br>Публічне управління та адміністрування                       | <b>Рік підготовки:</b>               |                       |
| Змістових модулів – 3   |   | <u>2-й</u>                           | <u>2-й</u>            |
| Індивідуальне науково-дослідне завдання – 1                             |   | <b>Семестр</b>                       |                       |
| Загальна кількість годин – 270  |   | <u>1,2-й</u>                         | <u>1,2-й</u>          |
| Тижневих годин для денної форми навчання: 2 в 1-му семестрі, 4 – в 2-му | Освітній рівень:<br>бакалавр  | <b>Лекції</b>                        |                       |
|   |   | <u>   </u> год.                      | <u>   </u> год.       |
|   |   | <b>Практичні, семінарські</b>        |                       |
|   |   | <u>90</u> год.                       | <u>28</u> год.        |
|   |   | <b>Лабораторні</b>                   |                       |
|   |   | <u>   </u> год.                      | <u>   </u> год.       |
|   |   | <b>Самостійна робота</b>             |                       |
|   |   | <u>180</u> год.                      | <u>242</u> год.       |
| <b>Індивідуальні завдання:</b>  |   |                                      |                       |
| <u>   </u> год.   |   |                                      |                       |
| Вид контролю:<br><u>залік, екзамен</u>                                  |   |                                      |                       |

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання – 30 % та 70 %.

## **2. Мета та завдання навчальної дисципліни**

**Мета дисципліни** полягає у підготовці студентів до мовленнєвої діяльності англійською мовою, що передбачає формування знань про управління та адміністрування в сучасних організаціях та розвиток практичних навичок обговорення управлінських, маркетингових, соціальних, психологічних, кадрових та інших аспектів діяльності організацій англійською мовою.

### **Завдання вивчення навчальної дисципліни.**

Головними завданнями вивчення навчальної дисципліни є:

- вивчення понятійного апарата дисципліни менеджмент та адміністрування англійською мовою,
- розвиток у студентів англійської комунікативної компетенції у всіх видах іншомовної мовленнєвої діяльності (читанні, говорінні, аудіюванні, письмі),
- ознайомлення з новітніми досягненнями управлінської науки англійськомовних країн;
- набуття навичок спілкування про питання менеджменту англійською мовою;
- вдосконалення набутих на попередньому етапі навчання компетенцій (розуміння основ функціонування організації, формування системи мотивації персоналу, планування цілей діяльності організації, проведення рекламних компаній, презентацій та ін).

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен

- Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах англійською мовою
- Здатність організувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті
- Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів;
- Здатність створювати та організувати ефективні комунікації в процесі управління

### **Програма навчальної дисципліни**

**Змістовий модуль 1. Fundamentals of management and organization (Основи менеджменту та організації)**

#### **Тема 1. Management: Definition and Overview (Менеджмент: визначення та загальний огляд)**

1. Introduction
2. Meaning of Management
3. Definition of Management
4. Nature or Characteristics of Management
5. Scope of Management
6. Is Management a Science or an Art?

## **Тема 2. Management: key concepts and principles (Менеджмент: ключові концепції та принципи)**

1. Professionalisation of Management
2. Functions of Management
3. Skills of a Manager

## **Тема 3. Development of management thought (Розвиток управлінської науки)**

1. The evolution of management thought.
2. Classical Theory
3. The principles of management by H. Fayol.

## **Тема 4. Functions of Management (Функції менеджменту)**

1. Management process;
2. Cyclic nature of the management process;
3. Planning. Strategic planning;
4. Operational planning;
5. Hierarchy of objectives;
6. Psychological contract

## **Тема 5. Companies and organizations (компанії та організації)**

1. Describe what companies do
2. Talk about company using the present simple
3. Make polite requests
4. Introducing themselves

## **Тема 6. Contacts (Контакти)**

1. Describe students' job and the people they work with
2. Talk about work activities using the present continuous
3. Give phone numbers and spell names
4. *Case study*: a situation where a company encountered a major problem with its products

## **Тема 7. Visitors (Відвідувачі)**

1. Talk about company structure
2. Ask questions
3. Welcome visitors
4. Present visual information

## **Тема 8. New products and services (Нові товари та послуги)**

1. Describe the stages in the development of a new product
2. Talk about new products and services using the past simple
3. Show interest
4. Give a report

### **Тема 9. Employment (зайнятість)**

1. Talk about job benefits and employment procedures
2. Describe personal experiences using the present perfect
3. Delegate work to others
4. Discuss progress on projects
5. *Case study*: an international NGO has had problems with its recruitment processes

### **Тема 10. CV**

1. CV and resume
2. How to prepare CV
3. CV templates

### **Тема 11. Customer service**

1. Talk about customer service rules and experiences
2. Make comparisons
3. Respond to complaints
4. *Case study*: writing a report for the Awards website describing which company won the award, and why mentioning two other deserving companies

### **Тема 12. Travel**

1. Use vocabulary about hotels and airports
2. Ask for travel information using countable and uncountable nouns
3. Report to a company reception
4. Make small talk and develop a conversation

Контроль самостійної роботи: Тестування на тему “Market structure and competition”

## **Змістовий модуль 2. Leadership (Лідерство)**

### **Тема 13. Leadership (Лідерство)**

1. Role of a leader in management
2. Leader and manager
3. Leader and follower
4. Qualities of a Leader

### **Тема 14. Moral Leadership**

1. Presentation about “What is moral leadership”
2. What Successful Presidents Have in Common
3. Cultural expectations and leadership

### **Тема 15. Orders**

1. Make and respond to suggestions
2. Make arrangements
3. Talk about orders and deliveries
4. Talk about the future using the present continuous, going to, and will
5. *Case study*: a situation where a company is reinventing itself in response to the challenge of a new technology changing the way customers want to do business

### **Тема 16. Online shopping**

1. Online vs offline shopping
2. Discussion: *If you're not paying for the product, you are the product*

### **Тема 17. Selling**

1. Talk about sales and advertising
2. Talk about advertising laws using modal verbs
3. Interrupt or avoid interruption
4. Control the discussion in meetings

### **Тема 18. New ideas**

1. Talk about new green initiatives
2. Talk about innovative practices using the passive
3. Ask for clarification
4. Give a formal presentation

### **Тема 19. Green initiatives of government**

1. Causes of Global Warming
2. What are 'greenhouse gases'?
3. 'Deforestation,' and global warming
4. '*Carbon footprint*'
5. What are five things governments can do to help the environment?

Контроль самостійної роботи: Онлайн курс «Англійська для медіаграмотності» (Prometheus)

## **Змістовий модуль 3. Performance and new ideas (Виконання та нові ідеї)**

### **Тема 20. Entertaining**

1. Talk about corporate entertainment
2. Talk about future possibilities using the first conditional
3. Talk about food and drink
4. Make and respond to invitations and offers

### **Тема 21. Performance**

1. Talk about performance
2. Talk about present and past performance using the present perfect
3. Say large numbers and approximate numbers
4. Describe trends

**Тема 22. Competition vs Collaboration:** презентація ідей у рамках індивідуального завдання на тему

**Тема 23. Future trends**

1. Talk about global issues
2. Make predictions
3. Respond to ideas

**Тема 24. Time**

1. Talk about managing time
2. Speculate and discuss consequences using conditional sentences
3. Talk about time
4. Negotiate conditions.
5. *Case study* on scheduling on meeting deadlines.

**Тема 25. Time management**

1. Techniques for managing time
2. Tips for Effective Time Management

**Тема 26. Training**

1. Talk about personal development and training
2. Give advice using modal verbs
3. Show understanding and suggest solutions
4. Say thank you and respond
5. *Case study* focuses on personal development, an area of increasing interest to companies as they seek to add value to the employment experience - and retain staff.

**Тема 27. Your career**

1. Talk about ambitions and careers
2. Revise tenses
3. Say goodbye
4. Give a personal presentation.

**Тема 28. IQ vs. EQ: Which One Is More Important?**

**Тема 29. The millennials generation in the work environment**

1. Identifiable generations
2. Real differences in how people from the different generations approach work
3. Millennials in the Workplace Training
4. This Is How Millennials Will Change Management

**Тема 30. Cultural Intelligence**

1. Cultural and Social intelligence: The Must-have Skill for a Leader
2. The Link Between CQ & EQ



### **Тема 31. Business ethics**

1. Understanding the term 'business ethics'?
2. Examples of ethical and unethical behaviour.
3. Ethical issues in our country
4. Business attire

### **Тема 32. Sustainability**

1. Circular Economy
2. Climate Change

Контроль самостояної роботи: Unemployment. Types of unemployment

#### 4. Структура навчальної дисципліни

| Назви змістових модулів і тем  | Денна форма навчання          |    |    |      |      |      | Заочна форма навчання         |    |    |      |      |      |
|--|-------------------------------|----|----|------|------|------|-------------------------------|----|----|------|------|------|
|  | Кількість годин, у тому числі |    |    |      |      |      | Кількість годин, у тому числі |    |    |      |      |      |
|  | усього                        | л. | п. | лаб. | інд. | с.р. | усього                        | л. | п. | лаб. | інд. | с.р. |
| 1  | 2                             | 3  | 4  | 5    | 6    | 7    | 8                             | 9  | 10 | 11   | 12   | 13   |
| <b>Модуль 1</b>  |                               |    |    |      |      |      |                               |    |    |      |      |      |
| <b>Змістовий модуль 1. Fundamentals of management and organization (Основи менеджменту та організації)</b> |                               |    |    |      |      |      |                               |    |    |      |      |      |
| Тема 1. Management: Definition and Overview  | 8                             | -  | 4  | -    | -    | 4    | 8                             | -  | 1  | -    | -    | 7    |
| Тема 2. Management: key concepts and principles  | 8                             | -  | 4  | -    | -    | 4    | 8                             | -  | 1  | -    | -    | 7    |
| Тема 3. Development of management thought  | 8                             | -  | 4  | -    | -    | 4    | 8                             | -  | 1  | -    | -    | 7    |
| Тема 4. Functions of Management  | 8                             | -  | 2  | -    | -    | 6    | 8                             | -  | 1  | -    | -    | 7    |
| Тема 5. Companies and organizations  | 8                             | -  | 2  | -    | -    | 6    | 8                             | -  | 1  | -    | -    | 7    |
| Тема 6. Contacts   | 8                             | -  | 2  | -    | -    | 6    | 8                             | -  | 1  | -    | -    | 7    |
| Тема 7. Visitors   | 6                             | -  | 2  | -    | -    | 4    | 8                             | -  | 1  | -    | -    | 7    |
| Тема 8. New products and services  | 6                             | -  | 2  | -    | -    | 4    | 8                             | -  | 1  | -    | -    | 7    |
| Тема 9. Employment   | 6                             | -  | 2  | -    | -    | 4    | 8                             | -  | 1  | -    | -    | 7    |
| Тема 10. CV  | 6                             | -  | 2  | -    | -    | 4    | 6                             | -  | 1  | -    | -    | 5    |
| Тема 11. Customer service  | 6                             | -  | 2  | -    | -    | 4    | 6                             | -  | 1  | -    | -    | 5    |
| Тема 12. Travel  | 6                             | -  | 2  | -    | -    | 4    | 6                             | -  | 1  | -    | -    | 5    |
| Контроль самостійної роботи: "Market structure and competition"  | 6                             | -  | -  | -    | -    | 6    | -                             | -  | -  | -    | -    | -    |
| <b>Разом за змістовим модулем 1</b>  | 90                            | -  | 30 | -    | -    | 60   | 90                            | -  | 12 | -    | -    | 78   |
| <b>Змістовий модуль 2. Leadership</b>  |                               |    |    |      |      |      |                               |    |    |      |      |      |

|  |    |   |    |   |   |    |    |   |    |   |   |    |
|--|----|---|----|---|---|----|----|---|----|---|---|----|
| Тема 13.<br>Leadership   | 10 | - | 6  | - | - | 4  | 14 | - | 2  | - | - | 12 |
| Тема 14.<br>Moral Leadership   | 10 | - | 4  | - | - | 6  | 14 | - | 2  | - | - | 12 |
| Тема 15.<br>Orders   | 10 | - | 4  | - | - | 6  | 14 | - | 2  | - | - | 12 |
| Тема 16.<br>Online shopping  | 10 | - | 4  | - | - | 6  | 14 | - | 2  | - | - | 12 |
| Тема 17.<br>Selling  | 10 | - | 4  | - | - | 6  | 14 | - | 2  | - | - | 12 |
| Тема 18. New ideas   | 10 | - | 4  | - | - | 6  | 10 | - | 1  | - | - | 9  |
| Тема 19.<br>Green initiatives of government  | 10 | - | 4  | - | - | 6  | 10 | - | 1  | - | - | 9  |
| Контроль самостійної роботи: Онлайн курс «Англійська для медіа-грамотності» (Prometheus) | 20 | - | 0  | - | - | 20 | -  | - | -  | - | - | -  |
| <b>Разом за змістовим модулем 2</b>  | 90 |   | 30 |   |   | 60 | 90 | - | 12 |   |   | 78 |
| <b>Змістовий модуль 3. Performance and new ideas</b>                                     |    |   |    |   |   |    |    |   |    |   |   |    |
| Тема 20.<br>Entertaining   | 6  | - | 2  | - | - | 4  | 6  | - | 1  | - | - | 5  |
| Тема 21.<br>Performance  | 6  | - | 4  | - | - | 2  | 6  | - | 1  | - | - | 5  |
| Тема 22.<br>Competition vs Collaboration   | 6  | - | 2  | - | - | 4  | 6  | - | 1  | - | - | 5  |
| Тема 23. Future trends   | 6  | - | 2  | - | - | 4  | 6  | - | 1  | - | - | 5  |
| Тема 24. Time  | 6  | - | 2  | - | - | 4  | 6  | - | -  | - | - | 6  |
| Тема 25. Time management   | 6  | - | 2  | - | - | 4  | 6  | - | -  | - | - | 6  |
| Тема 26.<br>Training   | 6  | - | 2  | - | - | 4  | 6  | - | -  | - | - | 6  |
| Тема 27. Your career   | 6  | - | 4  | - | - | 2  | 8  | - | -  | - | - | 8  |
| Тема 28. IQ vs. EQ: Which One Is More Important?   | 6  | - | 2  | - | - | 4  | 8  | - | -  | - | - | 8  |
| Тема 29. The millennials generation in the   | 6  | - | 2  | - | - | 4  | 8  | - | -  | - | - | 8  |

|  |     |   |    |   |   |     |     |   |    |   |   |     |
|--|-----|---|----|---|---|-----|-----|---|----|---|---|-----|
| work environment   |     |   |    |   |   |     |     |   |    |   |   |     |
| Тема 30. Cultural Intelligence                                   | 6   | - | 2  | - | - | 4   | 8   | - | -  | - | - | 8   |
| Тема 31. Business ethics   | 8   | - | 2  | - | - | 6   | 8   | - | -  | - | - | 8   |
| Тема 32. Sustainability  | 6   | - | 2  | - | - | 4   | 8   | - | -  | - | - | 8   |
| Контроль самостійної роботи: Unemployment. Types of unemployment | 10  | - | -  | - | - | 10  | -   | - | -  | - | - | -   |
| <b>Разом за змістовим модулем 3</b>                              | 90  |   | 30 |   |   | 60  | 90  |   | 4  |   |   | 86  |
| Усього годин   | 270 |   | 90 |   |   | 180 | 270 |   | 28 |   |   | 242 |

### 5(6).Теми семінарських (практичних) занять

| № з/п | Назва теми                                      | Кількість годин |
|-------|---|-----------------|
| 1     | 2   | 3               |
| 1.    | Тема 1. Management: Definition and Overview     | 4               |
| 2.    | Тема 2. Management: key concepts and principles | 4               |
| 3.    | Тема 3. Development of management thought       | 4               |
| 4.    | Тема 4. Functions of Management                 | 2               |
| 5.    | Тема 5. Companies and organizations             | 2               |
| 6.    | Тема 6. Contacts                                | 2               |
| 7.    | Тема 7. Visitors                                | 2               |
| 8.    | Тема 8. New products and services               | 2               |
| 9.    | Тема 9. Employment                              | 2               |
| 10.   | Тема 10. CV                                     | 2               |
| 11.   | Тема 11. Customer service                       | 2               |
| 12.   | Тема 12. Travel                                 | 2               |
| 13.   | Тема 13. Leadership                             | 6               |
| 14.   | Тема 14. Moral Leadership                       | 4               |
| 15.   | Тема 15. Orders                                 | 4               |
| 16.   | Тема 16. Online shopping                        | 4               |
| 17.   | Тема 17. Selling                                | 4               |
| 18.   | Тема 18. New ideas                              | 4               |
| 19.   | Тема 19. Green initiatives of government        | 4               |
| 20.   | Тема 20. Entertaining                           | 2               |
| 21.   | Тема 21. Performance                            | 4               |
| 22.   | Тема 22. Competition vs Collaboration           | 2               |
| 23.   | Тема 23. Future trends                          | 2               |
| 24.   | Тема 24. Time                                   | 2               |
| 25.   | Тема 25. Time management                        | 2               |
| 26.   | Тема 26. Training                               | 2               |

|     |   |           |
|-----|---|-----------|
| 27. | Тема 27. Your career  | 4         |
| 28. | Тема 28. IQ vs. EQ: Which One Is More Important?            | 2         |
| 29. | Тема 29. The millennials generation in the work environment | 2         |
| 30. | Тема 30. Cultural Intelligence                              | 2         |
| 31. | Тема 31. Business ethics                                    | 2         |
| 32. | Тема 32. Sustainability                                     | 2         |
|     |   | <b>90</b> |

### 7. Теми лабораторних занять

Відповідно до робочої програми з дисципліни «Management and Administration» лабораторні заняття не заплановані.

### 8. Самостійна робота

Зміст СРС з дисципліни складається з таких видів роботи:

- підготовка до аудиторних занять;
- виконання практичних завдань протягом семестру;
- самостійне опрацювання окремих тем навчальної дисципліни згідно з навчально-тематичним планом;
- написання індивідуальної роботи;
- підготовка до усіх видів контролю.

| № з/п | Назва теми  | Кількість годин |
|-------|---|-----------------|
| 1.    | Тема 1. Management: Definition and Overview   | 4               |
| 2.    | Тема 2. Management: key concepts and principles   | 4               |
| 3.    | Тема 3. Development of management thought   | 4               |
| 4.    | Тема 4. Functions of Management   | 6               |
| 5.    | Тема 5. Companies and organizations   | 6               |
| 6.    | Тема 6. Contacts  | 6               |
| 7.    | Тема 7. Visitors  | 4               |
| 8.    | Тема 8. New products and services   | 4               |
| 9.    | Тема 9. Employment  | 4               |
| 10.   | Тема 10. CV   | 4               |
| 11.   | Тема 11. Customer service   | 4               |
| 12.   | Тема 12. Travel   | 4               |
| 13.   | Контроль самостійної роботи: "Market structure and competition"                         | 6               |
| 14.   | Тема 13. Leadership   | 4               |
| 15.   | Тема 14. Moral Leadership   | 6               |
| 16.   | Тема 15. Orders   | 6               |
| 17.   | Тема 16. Online shopping  | 6               |
| 18.   | Тема 17. Selling  | 6               |
| 19.   | Тема 18. New ideas  | 6               |
| 20.   | Тема 19. Green initiatives of government  | 6               |
| 21.   | Контроль самостійної роботи: Онлайн курс «Англійська для медіаграмотності» (Prometheus) | 20              |
| 22.   | Тема 20. Entertaining   | 4               |
| 23.   | Тема 21. Performance  | 2               |
| 24.   | Тема 22. Competition vs Collaboration   | 4               |

|     |  |     |
|-----|--|-----|
| 25. | Тема 23. Future trends   | 4   |
| 26. | Тема 24. Time  | 4   |
| 27. | Тема 25. Time management   | 4   |
| 28. | Тема 26. Training  | 4   |
| 29. | Тема 27. Your career   | 2   |
| 30. | Тема 28. IQ vs. EQ: Which One Is More Important?                 | 4   |
| 31. | Тема 29. The millennials generation in the work environment      | 4   |
| 32. | Тема 30. Cultural Intelligence                                   | 4   |
| 33. | Тема 31. Business ethics   | 6   |
| 34. | Тема 32. Sustainability  | 4   |
| 35. | Контроль самостійної роботи: Unemployment. Types of unemployment | 10  |
|     | Всього   | 180 |

### 9. Індивідуальні завдання

Індивідуальні завдання включають виконання студентами контрольного індивідуального завдання з дисципліни «Management and Administration».

### 10. Методи навчання

Кейси, читання, аудіювання, бесіда, вправи, інтерактивні методи навчання.

### 11. Методи контролю

Поточний контроль передбачає:

- Тести,
- Контрольні запитання,
- Кейси,
- Завдання для індивідуальної роботи,
- Завдання для самостійної роботи

Підсумковий контроль передбачає: екзамен.

### 12. Розподіл балів, які отримують студенти

*1-й семестр*

| Структура оцінювання |    |    |    |    |    |                          |    |    |     |     |     | Залік | Сума |
|----------------------|----|----|----|----|----|--------------------------|----|----|-----|-----|-----|-------|------|
| Змістовий модуль №1  |    |    |    |    |    |                          |    |    |     |     |     |       |      |
| T1                   | T2 | T3 | T4 | T5 | T6 | T7                       | T8 | T9 | T10 | T11 | T12 |       |      |
| 4                    | 4  | 4  | 4  | 3  | 3  | 3                        | 3  | 3  | 3   | 3   | 3   |       |      |
| Самостійна робота 5  |    |    |    |    |    | Індивідуальне завдання 5 |    |    |     |     |     | 50    | 100  |

## 2-й семестр

| Структура оцінювання |         |     |         |         |         |         |                          |         |     |         |         |         |         |         |         |         |         |         | Екзам<br>ен | Сума |     |
|----------------------|---------|-----|---------|---------|---------|---------|--------------------------|---------|-----|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|-------------|------|-----|
| Змістовий модуль №2  |         |     |         |         |         |         | Змістовий модуль № 3     |         |     |         |         |         |         |         |         |         |         |         |             |      |     |
| T1<br>3              | T1<br>4 | T15 | T<br>16 | T<br>17 | T<br>18 | T<br>19 | T<br>20                  | T<br>21 | T22 | T<br>23 | T<br>24 | T<br>25 | T<br>26 | T<br>27 | T<br>28 | T<br>29 | T<br>30 | T<br>31 | T<br>32     | 50   | 100 |
| 2                    | 2       | 2   | 2       | 2       | 2       | 2       | 2                        | 2       | 2   | 2       | 2       | 2       | 2       | 2       | 2       | 2       | 2       | 2       | 2           | 50   | 100 |
| Самостійна робота 5  |         |     |         |         |         |         | Індивідуальне завдання 5 |         |     |         |         |         |         |         |         |         |         | 50      | 100         |      |     |

### Шкала оцінювання: національна та ECTS

| університетська | Національна для<br>екзамену  | Національна<br>для заліку | шкала ECTS |
|-----------------|--|---------------------------|------------|
| 90 – 100        | відмінно   | Зараховано                | <b>A</b>   |
| 80-89           | добре  |                           | <b>B</b>   |
| 70-79           |  |                           | <b>C</b>   |
| 60-69           |  |                           | <b>D</b>   |
| 50-59           | задовільно   |                           | <b>E</b>   |
| 26-49           | незадовільно з<br>можливістю<br>повторного<br>складання                | Не<br>зараховано          | <b>FX</b>  |
| 1-25            | незадовільно з<br>обов'язковим<br>повторним<br>вивченням<br>дисципліни |                           | <b>F</b>   |

### 13. Рекомендована література

#### Основна

1. Business Result Pre-intermediate. Student's Book 2nd edition. - Michael Duckworth, John Hughes, Rebecca Turner. - Oxford University Press, 2017. - 160 p.
2. Hunger D., Wheelen T.L. Essentials of Strategic Management. Prentice Hall – 2010, 208 p. ISBN: 978-01-3600-669-5
3. Monahan G.E. Management decision making: spreadsheet modeling, analysis and applications. Cambridge University Press, 2000. 752 p. – ISBN 0-521-78118-3
4. Passenheim O. Project Management - 1st Edition. — Bookboon, 2009. — 126 p. ISBN 978-87-7681-487-8
5. Patterson C. Management Brifs. Management and Leadership Theory Made Simple. Ventus Publishing, Bookboon, 2010. — 64 p. — ISBN: 978-87-7681-547-9
6. Porter A. Operations management. Ventus Publishing, Bookboon, 2009. — 64 p. — ISBN: 978-87-7681-464-9
7. Quinn S. Management Basics - 1st edition. Ventus Publishing, Bookboon, 2010. — 75 p. —

ISBN: 978-87-7681-717-6

8. Senyucel Z. Managing the Human Resource in the 21st century. Bookboon, 2009. — 77 p. ISBN 978-87-7681-468-7
9. Raitskaya, Lilia; Cochrane, Stuart Macmillan Guide to Economics Student's Book with. - Издательство: Macmillan Education, 2007. - 136 с.
10. Claeyé Frederik. (2018). Managing nongovernmental organizations : culture, power and resistance (Ser. Routledge studies in the management of voluntary and non-profit organizations, 16). Routledge, Taylor & Francis Group.
11. DuBrin, Andrew J. (2009). Essentials of management (8th ed.). Mason, OH: Thomson Business & Economics
12. Бизнес-курс английского языка / Под общей ред. Богацкого И.С. – Киев: ООО «ИП Логос», 2003г. – 352 с.
13. Business English: Бизнес-курс английского языка / Под ред. Е.И Кобзарь, Н.А. Лешневой. – Харьков: Парус, 2007. – 152с.
14. Allison John, Emmerson Paul. The Business: Intermediate Student's Book. – Macmillan Publishers Limited, 2007
15. Англійська мова для економістів і бізнесменів: Підручник / В.К. Шпак, О.О. Мустафа, Т.І. Бондар та ін.; За ред. В.К. Шпака. – К.: Вища школа, 2007. – 223с.

### **Допоміжна**

1. David Cotton, David Falvey, Simon Kent. Market Leader. Intermediate Business English. Edinburgh , 2000. – 176 p.
2. Святюк Ю.В. English for International Business: Навчальний посібник для студентів економічних факультетів – К.: Освіта України. – 2009. – 216с.
3. Агабекян И.П. Английский для менеджеров / Агабекян И.П. – Ростов на Дону. – 2008 – 414с.
4. Business English: Бизнес-курс английского языка / Под ред. Е.И Кобзарь, Н.А. Лешневой. – Харьков: Парус, 2007. – 152с.
5. Биконя О. Ділові усні та писемні переговори англійською мовою. – Центр навчальної літератури, 2006. – 396с.
6. Ashley A.A. Handbook of Commercial Correspondence. – Oxford University Press, 1998
7. Barrow C., Barrow P. The Business Plan Workbook. – London: Kogan Page Limited, 1992
8. Brieger N, Seweney S. English grammar and functions. – N.Y. , 2006
9. Comfort J. Negotiations. Oxford University Press, 2005

### **14. Інформаційні ресурси**

1. <https://www.ted.com/>
2. <http://www.bbc.co.uk/learningenglish>
3. [http://www.eslpod.com/website/index\\_new.html](http://www.eslpod.com/website/index_new.html)
4. [www.lingq.com](http://www.lingq.com)
5. <http://www.economist.com/>
6. <http://www.forbes.com/>
7. [www.financialcenter.com](http://www.financialcenter.com)