

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМ. В. СТЕФАНИКА

Інститут післядипломної освіти та довузівської підготовки



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

проректор навчальної роботи

І. Михайлишин

2021 р.

## РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### ЕКОНОМІЧНА ПОЛІТИКА В ПУБЛІЧНОМУ УПРАВЛІННІ

Освітня програма Публічне управління та адміністрування

Спеціальність 281 Публічне управління та адміністрування

Галузь знань 28 Публічне управління та адміністрування

Інститут післядипломної освіти та довузівської підготовки

кафедра управління та бізнес-адміністрування

Робоча програма Економічна політика в публічному управлінні для студентів спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування (освітня програма "Публічне управління та адміністрування") – 14 с.

Розробник:

Гой Н.В., к.е.н., доцент кафедри управління та бізнес адміністрування,

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри управління та бізнес адміністрування

Протокол № 1 від 27.08.2021 року

Т.в.о. завідувача кафедри управління  
та бізнес адміністрування



П'ятничук І. Д.

## 1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітній рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 6	Галузь знань 28 Публічне управління та адміністрування	Нормативна	
Модулів – 2	281 Публічне управління та адміністрування (освітня програма "Публічне управління та адміністрування")	<b>Рік підготовки:</b>	
Змістових модулів – 2		1-й	1-й
Індивідуальне науково-дослідне завдання 1		<b>Семестр</b>	
Загальна кількість годин - 180		2-й	2-й
		<b>Лекції</b>	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 4	Освітній рівень: бакалавр	30	10
		<b>Практичні, семінарські</b>	
		30	10
		<b>Лабораторні</b>	
		-	-
		<b>Самостійна робота</b>	
		120	160
<b>Індивідуальні завдання: год.</b>			
Вид контролю: іспит			

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить:  
для денної форми навчання – 30 % та 70 %.

## 2. Мета та завдання навчальної дисципліни

**Мета дисципліни:** формування у студентів системи знань, вмінь та навичок про загальні основ економічного розвитку, сутності ринкової економіки, економічних відносин на рівнях мікроекономіки, макроекономіки і світового господарства; формування знань про економічні закони і категорії; форми їх прояву і використання; визначення рис і відмінностей соціально- економічних систем, направленість їх розвитку, переваги і недоліки; розуміння особливості переходу України до ринкової економіки, оволодіння студентами системою знань про економічні відносини, економічні закони й принципи, які визначають поведінку людей в умовах виробничої та побутової діяльності, проблеми ефективного використання обмежених виробничих ресурсів і шляхи забезпечення суспільних потреб.

Основними цілями вивчення дисципліни « Економічна політика в публічному управлінні» є засвоєння студентами навчального матеріалу стосовно:

- вивчення загальних засад економічного життя суспільства;
- ознайомити студентів з науковими основами зародження ринкових відносин;
- систематизувати закономірності функціонування й розвитку економічних систем;
- провести аналіз організаційно-економічних і соціально-економічних відносин у сучасному суспільстві;
- ознайомити з особливостями становлення сучасної економічної системи в Україні та її значенням у світовій економіці.

### Компетентності навчання:

ІК. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері публічного управління та адміністрування або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та наукових методів відповідної галузі і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

ЗК1. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями.

ЗК2. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК3. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

ЗК5. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК6. Здатність працювати в команді.

ЗК7. Здатність планувати та управляти часом.

ЗК8. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ФК.9. Здатність впроваджувати інноваційні технології в публічному управлінні та адмініструванні.

ФК.10. Здатність до дослідницької та пошукової діяльності в сфері публічного управління та адміністрування.

### **Результати навчання:**

ПР1. Використовувати базові знання з історичних, культурних, політичних, соціальних, економічних засад розвитку суспільства.

## **Програма навчальної дисципліни**

### **Змістовний модуль 1. Сутність економічної науки та система економічних відносин**

#### **Тема 1. Сутність економічної політики в публічному управлінні**

1. Зародження економічних знань. Основні етапи і напрями розвитку економічної теорії.
2. Предмет, структура та функції економічної теорії.
3. Методологія економічного дослідження.
4. Економічні категорії, принципи, закони та моделі.

#### **Тема 2. Фактори, процес і результати виробництва**

1. Структура суспільного виробництва.
2. Результативність суспільного виробництва.
3. Чинники виробництва.
4. Ефективність виробництва та проблема вибору в економіці.

#### **Тема 3. Власність та її роль в економічному розвитку суспільства**

1. Сутність власності. Об'єкти та суб'єкти власності.
2. Власність як економічна та юридична категорія.
3. Різноманітність форм власності та їх види.
4. Роздержавлення та приватизація власності.
5. Розвиток відносин власності в економіці України.

#### **Тема 4. Сутність економічної системи.**

1. Сутність економічної системи.
2. Зміст економічної системи, її структурні елементи.
3. Типи економічних систем.
4. Моделі економічних систем.

#### **Тема 5. Товарне виробництво. Товар і гроші.**

1. Ринкове виробництво та його форми.
2. Товар і його властивості. Закон вартості.
3. Гроші та їх функції.
4. Закони грошового обігу.

## **Змістовний модуль 2. Зміст основних понять, категорій, законів ринкової економіки**

### **Тема 6. Суть, структура і суб'єкти ринкової економіки**

1. Поняття ринку, суб'єкти та об'єкти ринкових відносин.
2. Функції, структура ринку та їх види.
3. Інфраструктура ринку.
4. Особливості ринкової конкуренції.

### **Тема 7. Підприємництво та підприємницька діяльність. Підприємство в сучасній економіці.**

1. Суть підприємництва та основних організаційно-правових форм.
2. Ознаки підприємницької діяльності: види, функції та умови існування.
3. Поняття та структура витрат фірми.
4. Суть та види прибутку.

### **Тема 8. Економічне зростання та його фактори. Економічні цикли.**

1. Економічне зростання: суть, показники та типи.
2. Чинники економічного зростання та їх характеристика.
3. Наслідки економічного росту.
4. Циклічність суспільного відтворення.
5. Національні та світові економічні кризи.

### **Тема 9. Державне регулювання ринкової економіки.**

1. Об'єктивна необхідність державного регулювання.
2. Концепції державного регулювання економіки.
3. Функції держави.
4. Форми та методи державного впливу на економіку.
5. Державний бюджет і його структура. Бюджетний дефіцит.
6. Податкова система і податкова політика держави.

### **Тема 10. Міжнародна економічна політика**

1. Суть і структура світового господарства.
2. Сучасні форми міжнародного економічного співробітництва.

3. Міжнародна міграція робочої сили.
4. Міжнародна торгівля, її види та структура.
5. Міжнародна валютна система, етапи її розвитку.

### **Тема 11. Взаємодія органів публічної сфери з громадськістю**

1. Принципи державного управління та цінності взаємодії з громадськістю.
2. Рівні та етапи взаємодії з громадськістю.
3. Організація та проведення консультацій з громадськістю.
4. Оцінка діяльності органів державної влади за напрямом « взаємодія з громадськістю».



## Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						Заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>Модуль 1</b>												
<b>Змістовий модуль 1. Сутність економічної науки та система економічних відносин</b>												
Тема 1. Сутність економічної політики в публічному управлінні	16	2	2			12		-	-			12
Тема 2. Фактори, процес і результати виробництва	16	2	2			12		2	2			16
Тема 3. Власність та її роль в економічному розвитку суспільства	20	4	4			12						16
Тема 4. Сутність економічної системи.	16	2	2			12		2	2			16
Тема 5. Товарне виробництво. Товар і гроші.	20	4	4			12						16
Разом за змістовим модулем 1	88	14	14			60		4	4			76
<b>Змістовий модуль 2. Зміст основних понять, категорій, законів ринкової економіки</b>												
Тема 6. Суть, структура і суб'єкти ринкової економіки	14	2	2			10						12
Тема 7. Підприємництво та підприємницька діяльність. Підприємство в сучасній економіці.	18	4	4			10		2	2			16
Тема 8. Економічне зростання та його фактори. Економічні цикли.	18	4	4			10		2	2			16

Тема 9. Державне регулювання ринкової економіки.	14	2	2			10						12
Тема 10. Міжнародна економічна політика	14	2	2			10		2	2			12
Тема 11. Взаємодія органів публічної сфери з громадськістю	14	2	2			10						16
Разом за змістовим модулем 2	92	16	16			60		6	6			84
<b>Усього годин</b>	180	30	30	-	-	120	180	10	10	-	-	160

## 5. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 1. Сутність економічної політики в публічному управлінні	2
2	Тема 2. Фактори, процес і результати виробництва	2
3	Тема 3. Власність та її роль в економічному розвитку суспільства	4
4	Тема 4. Сутність економічної системи.	2
5	Тема 5. Товарне виробництво. Товар і гроші.	4
6	Тема 6. Суть, структура і суб'єкти ринкової економіки	2
7	Тема 7. Підприємництво та підприємницька діяльність. Підприємство в сучасній економіці.	4
8	Тема 8. Економічне зростання та його фактори. Економічні цикли.	4
9	Тема 9. Державне регулювання ринкової економіки.	2
10	Тема 10. Міжнародна економічна політика	2
11	Тема 11. Взаємодія органів публічної сфери з громадськістю	2
<b>Разом</b>		<b>30</b>

## 6. Самостійна робота

- Зміст СРС з дисципліни складається з таких видів роботи:
- підготовка до аудиторних занять;
  - виконання практичних завдань протягом семестру;
  - самостійне опрацювання окремих тем навчальної дисципліни згідно з навчально-тематичним планом;
  - написання індивідуальної роботи;
  - підготовка до усіх видів контролю.

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 1. Сутність економічної політики в публічному управлінні	12
2	Тема 2. Фактори, процес і результати виробництва	12
3	Тема 3. Власність та її роль в економічному розвитку суспільства	12
4	Тема 4. Сутність економічної системи.	12
5	Тема 5. Товарне виробництво. Товар і гроші.	12
6	Тема 6. Суть, структура і суб'єкти ринкової економіки	10
7	Тема 7. Підприємництво та підприємницька діяльність.	10

	Підприємство в сучасній економіці.	
8	Тема 8. Економічне зростання та його фактори. Економічні цикли.	10
9	Тема 9. Державне регулювання ринкової економіки.	10
10	Тема 10. Міжнародна економічна політика	10
11	Тема 11. Взаємодія органів публічної сфери з громадськістю	10
<b>Разом</b>		<b>120</b>

## 7. Індивідуальні завдання

Для закріплення теоретичних знань і практичних навичок з дисципліни студентам пропонується виконати контрольну роботу згідно з індивідуальним планом роботи.

Викладач перевіряє та оцінює завдання. Результатами оцінки завдання можуть бути:

«зараховано» (робота не потребує захисту у випадку якісного її виконання);

«доопрацювати або захистити» (в роботі є помилки або суперечні питання, які можуть бути виправлені письмово або захищені усно);

«повертається студенту» (у випадку коли робота виконана невірно або не відповідає завданню вона повертається студенту для повторного її виконання).

## 8. Методи навчання

У процесі вивчення дисципліни застосовуються такі методи навчання студентів:

- пояснювально-ілюстративний (інформаційно-рецептивний) метод: викладач організує сприймання та усвідомлення студентами інформації, а студенти здійснюють сприймання (рецепцію), осмислення і запам'ятовування її;

- репродуктивний: викладач дає завдання, у процесі виконання якого студенти здобувають уміння застосовувати знання за зразком;

- проблемного виконання: викладач формулює проблему і вирішує її, студенти стежать за ходом творчого;

- частково-пошуковий.(евристичний): викладач формулює проблему, поетапне вирішення якої здійснюють студенти під його керівництвом;

- дослідницький: викладач ставить перед студентами проблему, і ті вирішують її самостійно, висуваючи ідеї, перевіряючи їх, підбираючи для цього необхідні джерела інформації, прилади, матеріали тощо.

Під час вивчення дисципліни застосовуються слайдові презентації у програмі Microsoft Office Power Point, роздатковий матеріал, дискусійне обговорення проблемних питань.

Самостійна робота студентів – невід'ємна складова частина навчального процесу, яка відіграє важливу роль у процесі формування майбутнього спеціаліста.

Мета самостійної роботи – набуття навичок щодо вирішення конкретних практичних завдань і використання отриманих знань у подальшій практичній діяльності.

Самостійна робота студентів при вивченні курсу складається з різних її видів:

- підготовка до аудиторних занять (лекцій, семінарів, практичних занять);
- завершення розпочатих на практичних заняттях завдань, передбачених робочою програмою курсу;
- написання рефератів.

Підготовка до лекційного заняття передбачає обов'язкове вивчення матеріалу попередньої лекції і ознайомлення з матеріалами наступної лекції (підручники, посібники).

Підготовка до практичних занять передбачає обов'язкове вивчення отриманого теоретичного матеріалу з метою подальшого застосування знань на практичних заняттях, у наступній практичній діяльності. При підготовці до заняття відповідної теми необхідно детально вивчити конспект лекції, підручник (навчальний посібник) та коротко законспектувати засвоєний матеріал. Семінарські і практичні заняття передбачають вивчення теоретичного матеріалу та виконання завдань. Студент самостійно завершує у позааудиторних умовах розпочаті в аудиторіях завдання і здає у час, який встановлює викладач.

Виконувати завдання необхідно в такій послідовності:

- ознайомитись із завданням і вивчити його умову;
- визначити методи (прийоми) розв'язання кожної конкретної ситуації;
- безпосередньо почати розв'язувати завдання;
- обґрунтувати висновки і пропозиції згідно з отриманими результатами;
- виконане завдання належно оформити в зошиті;
- захистити завдання (якщо це встановлено робочою програмою дисципліни) відповідно до встановленого графіка самостійної роботи.

Якщо передбачений програмою обсяг завдань студент не виконав і не захистив, то до іспиту його не допускають.

## 9. Методи контролю

Залежно від джерела знань, під час навчальних занять, як практичних, так і лекційних, використовуються наступні методи навчання: словесні (пояснення, бесіда, дискусія, діалог), наочні (демонстрація, ілюстрація), практичні (рішення задач, ділові ігри).

За характером пізнавальної діяльності, при вивченні дисципліни «Ділова етика і комунікація у публічній сфері» використовуються: пояснювально-наочний проблемний виклад; частково-пошуковий та дослідницький методи.

За місцем в структурній діяльності використовуються:

- методи організації й здійснення навчальної діяльності, що поєднує словесні, наочні і практичні методи; методи навчальної роботи під керівництвом викладача й методи самостійної роботи студентів;
- методи стимулювання й мотивації навчальної роботи, що об'єднали в собі пізнавальні ігри, навчальні дискусії, моделювання рольових ситуацій;
- методи контролю й самоконтролю за навчальною діяльністю: методи усного, письмового контролю; індивідуального й фронтального, тематичного і систематичного контролю.

Методами контролю з дисципліни є поточний та підсумковий контроль. Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних занять і має на меті перевірку рівня підготовленості студента до виконання

конкретної роботи. Формами проведення поточного контролю з дисципліни є:

- усні опитування на практичних заняттях;
- письмові контрольні роботи (на лекційних та практичних заняттях);
- тестування тощо.

Підсумковий контроль проводиться з метою оцінки результатів навчання на освітньому рівні бакалавра. Підсумковий контроль з дисципліни «Ділова етика і комунікація у публічній сфері» включає семестровий контроль у формі екзамену (виконання письмових екзаменаційних завдань).

Критерії оцінювання рівня знань на практичних заняттях, при виконанні самостійних та індивідуальних завдань.

Поточний контроль передбачає:

- Тести
- Контрольні запитання
- Кейси
- Завдання для індивідуальної роботи
- Завдання для самостійної роботи

Підсумковий контроль передбачає: іспит.

### Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
80-89	B	добре	
70-79	C		
60-69	D	задовільно	
50-59	E		
25-49	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-24	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

## 10. Рекомендована література

1. Лазор О. Д. Основи державного управління та місцевого самоврядування [Текст] : навч.-метод. посіб. [вид. 5-те, допов. і переробл.] /

О. Д. Лазор, О. Я. Лазор, І. Г. Юник. — Хмельницький : ТОВ “Поліграфіст — 2”, 2012. — 520 с.

2. Конституція України : прийнята на п'ятій сесії Верховної Ради України 28.06.1996 р. № 254к/96-ВР. — К. : Просвіта, 1996.

3. Концепція реформування публічної адміністрації в Україні // Електронний ресурс. — Режим доступу : <http://www.pravo.org.ua/files/administr.doc>.

4. План відновлення України. Стратегічний документ 2015—2017. // [Електронний ресурс].—Режим доступу: [http://reforms.in.ua/Content/download/Strategic\\_doc\\_final%202015-2017.pdf](http://reforms.in.ua/Content/download/Strategic_doc_final%202015-2017.pdf)

5. Про відкритість і прозорість діяльності органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування [Електронний ресурс] : Проект Закону України.

— Режим доступу : <http://www.minjust.gov.ua>

6. Про державну службу [Електронний ресурс] : Закон України від 10.12.2015 р. 889-VIII. — Режим доступу : <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/889-19>.

7. Шевченко Л. С. Основи економічної теорії: підручник / За заг. ред.

8. Л. С. Шевченко. — Х. : Право, 2008. — 448 с.

9. Шевченко Л. С. Основи економічної теорії у структурно-логічних схемах : навч. посіб. / за заг. ред. Л. С. Шевченко. — Х. : Право, 2010. — 144 с.

10. Козак Ю. Г. Основи економічної теорії: навч. посіб. / За ред. Ю.Г. Козака, С. С. Шаповал. — К. : Центр учбової літератури, 2012. — 264 с.

11. Основи економічної теорії: підручник / О. О. Мамалуй, О. А. Гриценко, Л. В. Гриценко та ін.; за заг. ред. О. О. Мамалуй. — К. : Юрінком Інтер, 2003. — 480 с.

12. Романюк М. Д. Економічна теорія: навч. посіб. / М. Д. Романюк, О. І. Івасишин, Н. П. Репела, Я. І. Татунчак. — Івано-Франківськ : Лілея – НВ, 2011. — 496 с.

13. Башнянин Г. І. Політична економія: підручник / Г. І. Башнянин, П. Ю. Лазур, В. С. Медведєв — К. : Ніка – Центр; Ельга, 2000. — 440 с.

14. Беляєв О. О. Політична економія: навч. посіб. / О. О. Беляєв, А. С. Бєбєло — К. : Вид-во КНЕУ, 2001. — 530 с.

15. Базилевич В. Д. Економічна теорія. Політекономія: підручник / За ред. В. Д. Базилевича. — К. : Знання – Прес, 2007. — 719 с.

16. Ажнюк М. О. Основи економічної теорії: навч. посіб. / М. О. Ажнюк, О. С. Передрай. — К. : Знання, 2008. — 368 с.

17. Баб'як М. М. Економічна теорія: навч. посіб. / М. М. Баб'як, Л. А. Пешенкова, А. В. Рибчук. — К. : Центр навч. л-ри, 2005. — 208 с.

18. Безугла В. О. Мікроекономіка: навч. посіб. / В. О. Безугла, І. І. Пос-тіл. — К. : Центр учб. л-ри, 2007. — 288 с.

19. Бережная Н. И. Политическая экономия в структурно-логических схемах: учеб. пособие / Н. И. Бережная. — Х. : ИД «ИНЖЭК», 2007. — 288 с.

20. Економічна теорія / Є. М. Воробйов, А. А. Гриценко, М. Н. Кім, В. М. Лісовицький. — Х. : ФОП Чиженко С. Ю., 2006. — 396 с.

21. Економічна теорія: підручник / за ред. В. М. Тарасевича. — К. : Центр навч. л-ри, 2006. — 784 с.

22. Економічна теорія: вступ, макроекономіка, мікроекономіка: навч. посіб. / за ред. З. Г. Ватаманюка та О. З. Ватаманюка. — Львів : Інтелект-Захід, 2008. — 540 с.

23.Економічна теорія: Політекономія: підручник / за ред. В. Д. Базилевича. – К. : Знання – Прес, 2008. – 719 с.

24.Мочерний С. В. Основи економічної теорії: навч. посіб. – К. : Академія14, 2006. – 504 с.

## 11. Інформаційні ресурси

1. Опорний конспект лекцій на електронному носії: <http://www.d-learn.pu.if.ua>.
2. Відео-матеріали на електронному носії: <http://www.d-learn.pu.if.ua>.
3. Тестові завдання для контролю залишкових знань на електронному носії: <http://www.d-learn.pu.if.ua>.
4. Державний комітет статистики України. URL: [www.ukrstat.gov.ua](http://www.ukrstat.gov.ua)
5. Кабінет Міністрів України. URL: <http://www.kmu.gov.ua/>
6. Ліга Бізнес Інформ. URL: [www.liga.net/](http://www.liga.net/)
7. Міністерство фінансів України. URL: <http://www.minfin.gov.ua/>
8. Національний інститут стратегічних досліджень при Президентові України. URL: <http://www.niss.gov.ua/>
9. Бібліотека ім. В.І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>