

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
«ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА»**



**Інститут післядипломної освіти та довузівської підготовки**

**Кафедра управління та бізнес-адміністрування**

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**ЕКОНОМІЧНА ПОЛІТИКА  
В ПУБЛІЧНОМУ УПРАВЛІННІ**

Освітня програма Публічне управління та адміністрування

Спеціальність 281 Публічне управління та адміністрування

Галузь знань 28 Публічне управління та адміністрування

Затверджено на засіданні кафедри управління  
та бізнес-адміністрування  
Протокол № 1 від «27» серпня 2021 р.

м. Івано-Франківськ – 2021

## **ЗМІСТ**

1. Загальна інформація
2. Опис дисципліни
3. Структура курсу
4. Система оцінювання курсу
5. Оцінювання відповідно до графіку навчального процесу
6. Ресурсне забезпечення
7. Контактна інформація
8. Політика навчальної дисципліни

## 1. Загальна інформація

Назва дисципліни	Економічна політика в публічному управлінні
Освітня програма	Публічне управління та адміністрування
Спеціалізація (за наявності)	
Спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування
Галузь знань	28 Публічне управління та адміністрування
Освітній рівень	Бакалавр
Статус дисципліни	Нормативна
Курс / семестр	1/2
Розподіл за видами занять та годинами навчання (якщо передбачені інші види, додати)	Лекції – 30 год. Практичні заняття – 30 год. Самостійна робота – 120 год.
Мова викладання	Українська
Посилання на сайт дистанційного навчання	<a href="http://www.d-learn.pnu.edu.ua">www.d-learn.pnu.edu.ua</a>

## 2. Опис дисципліни

Мета та цілі дисципліни
<p><b>Метою</b> навчальної дисципліни «Економічна політика в публічному управлінні» є формування професійних знань та компетентностей щодо особливостей застосування сучасних технологій та інструментарію у формуванні економічної політики в управлінні державними організаціями, а також шляхів підвищення його ефективності в умовах реформ.</p> <p>Основними цілями вивчення дисципліни є</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- оволодіти знаннями щодо понятійно-категорійного апарату з дисципліни «Економічна політика в публічному управлінні»;</li><li>- поглибити знання стосовно теоретико-методологічних аспектів формування економічної політики в публічному управлінні та основних тенденцій розвитку;</li><li>- сформувати компетентності щодо використання управлінського інструментарію, необхідного для підвищення ефективності формування економічної політики в публічному управлінні;</li><li>- набуття навичок щодо розроблення та обґрунтування пропозицій з питань удосконалення використання інструментів економічної політики в публічному управлінні з врахуванням зарубіжного досвіду.</li></ul>

## Компетентності

ПК. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері публічного управління та адміністрування або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та наукових методів відповідної галузі і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

ЗК1. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями.

ЗК2. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК3. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

ЗК5. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК6. Здатність працювати в команді.

ЗК7. Здатність планувати та управляти часом.

ЗК8. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ФК.9. Здатність впроваджувати інноваційні технології в публічному управлінні та адмініструванні.

ФК.10. Здатність до дослідницької та пошукової діяльності в сфері публічного управління та адміністрування.

## Програмні результати навчання

ПР1. Використовувати базові знання з історичних, культурних, політичних, соціальних, економічних засад розвитку суспільства.

### 3. Структура дисципліни

№	Тема	Результати навчання	Завдання
1.	Тема 1. Сутність економічної політики в публічному управлінні	<p>Розуміти поняття економічної політики в публічному управлінні</p> <p>Державна служба та державний службовець</p> <p>Ознайомитися з підходами до формування економічної політики у публічній сфері</p> <p>Визначити особливості Сутність економічної політики в публічному управлінні</p> <p>Знати умови та тенденції формування економічної політики держави</p> <p>Ознайомитися з основними етапами і напрямками розвитку економічної теорії</p>	Тести, Контрольні запитання, Завдання для індивідуальної роботи, Завдання для самостійної роботи
2.	Тема 2. Фактори, процес і результати виробництва	<p>Визначити структуру суспільного виробництва.</p> <p>Ознайомитися з основними показниками результативності суспільного виробництва.</p> <p>Проаналізувати чинники виробництва.</p> <p>Ознайомитись з складовими ефективності виробництва та проблемою вибору в економіці.</p>	Тести, Контрольні запитання, Завдання для індивідуальної роботи, Завдання для самостійної роботи
3.	Тема 3. Власність та її роль в економічному розвитку суспільства	<p>Розуміти сутність власності та її основні характеристики.</p> <p>Розглянути форми власності у процесі генези, звертаючи увагу на особливості їх формування та становлення на сучасному етапі.</p> <p>Розкрити сутність поняття власності, основні сучасні форми власності.</p> <p>Охарактеризувати основні завдання та форми роздержавлення та приватизації.</p>	Тести, Контрольні запитання, Завдання для індивідуальної роботи, Завдання для самостійної роботи
4	Тема 4. Сутність економічної системи.	<p>Визначити сутність економічної системи.</p> <p>Ознайомитися зі змістом економічної системи, її структурними елементами.</p> <p>Проаналізувати основні принципи перехідної економіки як особливого періоду (етапу) в еволюції економіки</p> <p>Розглянути моделі економічних систем.</p>	Тести, Контрольні запитання, Завдання для індивідуальної роботи, Завдання для самостійної роботи

5	Тема 5. Товарне виробництво. Товар і гроші	Сформувати уявлення про процес еволюції суспільного виробництва Розуміти сутність товарного виробництва. Охарактеризувати функції та сутність грошей. Ознайомитися з концепціями походження грошей: раціоналістичною та еволюційною.	Тести, Контрольні запитання, Завдання для індивідуальної роботи, Завдання для самостійної роботи
6	Тема 6. Суть, структура і суб'єкти ринкової економіки	Розуміти сутність ринку та ринкової економіки. Розглянути сутність та структуру ринку. Ознайомитися з інфраструктурою ринку, видами комунікацій та комунікаційним процесом.	Тести, Контрольні запитання, Завдання для індивідуальної роботи, Завдання для самостійної роботи
7	Тема 7. Підприємництво та підприємницька діяльність.	Розглянути сутність підприємництва та підприємницької діяльності Ознайомитись з основними ознаками підприємницької діяльності: видами, функціями та умовами існування. Визначити економічний зміст підприємництва та його видів. Ознайомитись з особливостями формування прибутку та його видами.	Тести, Контрольні запитання, Завдання для індивідуальної роботи, Завдання для самостійної роботи
8	Тема 8. Економічне зростання та його фактори. Економічні цикли.	Розуміти поняття економічного зростання та вивчити його основні складові. Ознайомитись з факторами економічного зростання. Визначити основні економічні цикли. Проаналізувати циклічність суспільного відтворення	Тести, Контрольні запитання, Завдання для індивідуальної роботи, Завдання для самостійної роботи
9	Тема 9. Державне регулювання ринкової економіки.	Вивчити поняття, завдання, принципи та методи державного регулювання ринкової економіки. Розкрити суть державного регулювання, основні його концепції. Визначити функції держави при формуванні економічної політики. Охарактеризувати форми та методи державного впливу на економіку держави.	Тести, Контрольні запитання, Завдання для індивідуальної роботи, Завдання для самостійної роботи

10	Тема Міжнародна економіка	10.	<p>Вивчити загальні принципи формування міжнародної економічної політики.</p> <p>Ознайомитися з передумовами виникнення та етапами становлення світового господарства, його особливостей на сучасному етапі розвитку.</p> <p>Розглянути основні напрями та форми економічного співробітництва: світову торгівлю, міжнародну валютну систему, міжнародний рух капіталу, міграції робочої сили, зміст та форми міжнародного науково-технічного співробітництва.</p>	Тести, Контрольні запитання, Завдання для індивідуальної роботи, Завдання для самостійної роботи
11	Тема Взаємодія органів публічної сфери з громадськістю	11.	<p>Ознайомитися із принципами державного управління та цінностями взаємодії з громадськістю.</p> <p>Розглянути та проаналізувати етапи взаємодії з громадськістю.</p> <p>Вивчити особливості організації та процес проведення консультацій з громадськістю.</p> <p>Провести оцінку діяльності органів державної влади за напрямом «взаємодія з громадськістю».</p>	Тести, Контрольні запитання, Завдання для індивідуальної роботи, Завдання для самостійної роботи

#### 4. Система оцінювання курсу

Накопичування балів під час вивчення дисципліни	
Види навчальної роботи	Максимальна кількість балів
Практичне заняття	40
Самостійна робота	5
Індивідуальне завдання	5
Залік	50
Максимальна кількість балів	100

#### 5. Оцінювання відповідно до графіку навчального процесу

Робота на парах	Оцінка за самостійну роботу	Оцінка за індивідуальне завдання	Залік	Разом
40	5	5	50	<b>100</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Оцінювання відповідей студентів на практичних заняттях відбувається за 100 бальною шкалою.</li> </ul>				

- По завершенні теоретичного навчання середнє арифметичне усіх отриманих оцінок у 100-бальній шкалі множиться на ваговий коефіцієнт 0,4, відповідно – максимальний бал за усі отриманні заняття у підсумку може скласти 40 балів.

- Оцінювання за залік відбувається у 100-бальній шкалі, отримана оцінка сходиться на ваговий коефіцієнт 0,5.

- Підсумкова оцінка за вивчення дисципліни складається із математичної суми балів за роботу на парах (максимально – 40 балів), отриманих балів за самостійну роботу (оцінка виставляється у 100-бальній шкалі і множиться на ваговий коефіцієнт 0,05, відповідно максимальний бал за самостійну роботу може скласти 5 балів), оцінки за індивідуальне завдання (оцінка виставляється у 100-бальній шкалі і множиться на ваговий коефіцієнт 0,05, відповідно максимальний бал може скласти 5 балів) і оцінки, отриманої за залік (максимальний бал – 50 балів), що в сумі максимально може скласти 100 балів.

- При виставленні балів за модульний контроль оцінюються: рівень теоретичних знань та практичні навички з тем, включених до змістових модулів, самостійне опрацювання тем, написання есе, опрацювання завдань, підготовка презентацій доповідей, підготовка індивідуальних завдань тощо.

- Якщо студент не складав змістовий модуль з поважних причин, які підтверджені документально, то він має право на його складання з дозволу зав. кафедри (за заявою).

- Оцінка за залік формується із суми відповідей студентів на 3 основні запитання та 2 додаткові (по 10 балів за кожне запитання), або, за вимогою – на основі результатів тестування (максимальна оцінка за тести – 50 балів).

Критерії оцінювання за 100-бальною шкалою:

- *90-100 балів* – Студент вільно володіє навчальним матеріалом; висловлює свої думки; творчо виконує індивідуальні та колективні завдання; самостійно знаходить додаткову інформацію та використовує її для реалізації поставлених перед ним завдань; вільно використовує нові інформаційні технології для поповнення власних знань; комунікативні уміння та навички сформовані на високому рівні; може аргументовано обрати раціональний спосіб виконання завдання і оцінити результати власної практичної діяльності; виконує завдання, не передбачені навчальною програмою; вільно використовує знання для розв'язання поставлених перед ним завдань.

- *70-89 балів* – Студент вільно володіє навчальним матеріалом, застосовує знання на практиці; узагальнює і систематизує навчальну інформацію, але допускає незначні граматичні помилки у порівняннях, формулюванні висновків, застосуванні теоретичних знань на практиці; за зразком самостійно виконує практичні завдання, передбачені програмою; має стійкі навички виконання завдань.

- *50-69 балів* – Студент володіє навчальним матеріалом поверхово, фрагментарно; на рівні запам'ятовування відтворює певну частину навчального матеріалу з елементами логічних зв'язків; знайомий з основними поняттями навчального матеріалу; комунікативні уміння та навички сформовані частково; під час відповіді допускаються суттєві граматичні помилки; має елементарні нестійкі навички виконання завдань; планує та виконує частину завдань за допомогою викладача.

- *Менше 50 балів* – У студента не сформовані комунікативні уміння та навички; студент допускає велику кількість граматичних помилок, що ускладнює розуміння; студент не володіє навчальним матеріалом; виконує лише елементарні завдання, потребує постійної допомоги викладача.



## 6. Ресурсне забезпечення

Матеріально-технічне забезпечення	Мультимедіа (відеофайли, рисунки, схеми)
Література:	
<p>1. Лазор О. Д. Основи державного управління та місцевого самоврядування [Текст] : навч.-метод. посіб. [вид. 5-те, допов. і переробл.] / О. Д. Лазор, О. Я. Лазор, І. Г. Юник. — Хмельницький : ТОВ “Поліграфіст — 2”, 2012. — 520 с.</p> <p>2. Шевченко Л. С. Основи економічної теорії у структурно-логічних схемах : навч. посіб. / за заг. ред. Л. С. Шевченко. — Х. : Право, 2010. — 144 с.</p> <p>3. Козак Ю. Г. Основи економічної теорії: навч. посіб. / За ред. Ю.Г. Козака, С. С. Шаповал. — К. : Центр учбової літератури, 2012. — 264 с.</p> <p>4. Романюк М. Д. Економічна теорія: навч. посіб. / М. Д. Романюк, О. І. Івасишин, Н. П. Репела, Я. І. Татунчак. — Івано-Франківськ : Лілея – НВ, 2011. — 496 с.</p> <p>5. Базилевич В. Д. Економічна теорія. Політекономія: підручник / За ред. В. Д. Базилевича. — К. : Знання – Прес, 2007. — 719 с.</p> <p>6. Мочерний С. В. Основи економічної теорії: навч. посіб. — К. : Академія, 2006. — 504 с.</p> <p>7. Конституція України : прийнята на п'ятій сесії Верховної Ради України 28.06.1996 р. № 254к/96-ВР. — К. : Просвіта, 1996.</p> <p>8. Концепція реформування публічної адміністрації в Україні // Електронний ресурс. — Режим доступу : <a href="http://www.pravo.org.ua/files/administr.doc">http://www.pravo.org.ua/files/administr.doc</a>.</p> <p>9. План відновлення України. Стратегічний документ 2015—2017. // [Електронний ресурс]. — Режим доступу: <a href="http://reforms.in.ua/Content/download/Strategic_doc_final%202015-2017.pdf">http://reforms.in.ua/Content/download/Strategic_doc_final%202015-2017.pdf</a></p> <p>10. Про відкритість і прозорість діяльності органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування [Електронний ресурс] : Проект Закону України. — Режим доступу : <a href="http://www.minjust.gov.ua">http://www.minjust.gov.ua</a></p> <p>11. Про державну службу [Електронний ресурс] : Закон України від 10.12.2015 р. 889-VIII. — Режим доступу : <a href="http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/889-19">http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/889-19</a>.</p>	

## 7. Контактна інформація

Кафедра	<p>Кафедра управління та бізнес-адміністрування м. Івано-Франківськ, вул. Шевченка, 57, каб. 111. тел. +38 (097) 771-80-54 – ст. лаборант кафедри Галина Володимирівна Яцків</p> <p><a href="https://kutba.pnu.edu.ua/">https://kutba.pnu.edu.ua/</a> <a href="mailto:kutba@pnu.edu.ua">kutba@pnu.edu.ua</a> Сторінки в соцмережах:</p> <p> <a href="https://www.facebook.com/mbakafedra">https://www.facebook.com/mbakafedra</a></p> <p> <a href="https://www.instagram.com/kafedra_mba/">https://www.instagram.com/kafedra_mba/</a></p>
Викладач	<b>Гой Наталія Василівна</b> , к.е.н., доцент кафедри управління та бізнес-адміністрування

Контактна інформація викладача	e-mail: nataliya.hoy@pnu.edu.ua контакти: +380501046809
--------------------------------	--

Політика курсу	
Академічна доброчесність	<p>Дотримання академічної доброчесності засновується на ряді положень та принципів академічної доброчесності, що регламентують діяльність здобувачів вищої освіти та викладачів університету:</p> <p>Ознайомитися з даними положеннями та документами можна за посиланням: <a href="https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату/">https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату/</a></p>
Пропуски занять (відпрацювання)	<p>Можливість і порядок відпрацювання пропущених студентом занять регламентується «<a href="#">Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності студентів ДВНЗ “Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника”</a> ( введено в дію наказом ректора №799 від 26.11.2019) (див. стор. 4.).</p> <p>Ознайомитися з положенням можна за посиланням: <a href="https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/">https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/</a></p>
Виконання завдання пізніше встановленого терміну	<p>У разі виконання завдання студентом пізніше встановленого терміну, без попереднього узгодження ситуації з викладачем, оцінка за завдання - «незадовільно», відповідно до «<a href="#">Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності студентів ДВНЗ “Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника”</a> ( введено в дію наказом ректора №799 від 26.11.2019) – стор. 4-5.</p> <p>Ознайомитися із положенням можна за посиланням: <a href="https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/">https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/</a></p>
Невідповідна поведінка під час заняття	<p>Невідповідна поведінка під час заняття регламентується рядом положень про академічну доброчесність (див. вище) та може призвести до відрахування здобувача вищої освіти (студента) «за порушення навчальної дисципліни і правил внутрішнього розпорядку вищого закладу освіти», відповідно до п.14 «Відрахування студентів» «<a href="#">Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти</a>» - ознайомитися із положенням можна за посиланням: <a href="https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні документи/polozhenja/">https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні документи/polozhenja/</a></p>

Додаткові бали	<p>Отримання додаткових балів за дисципліною можливе в разі виконання індивідуальних завдань, попередньо узгоджених з викладачем. Перелік індивідуальних завдань міститься у навчальній програмі до курсу.</p> <p>Також за рішенням кафедри управління та бізнес-адміністрування студентам, які брали участь у науково-дослідній роботі (роботі конференцій, студентських наукових гуртків та проблемних груп, підготовці публікацій), а також були учасниками олімпіад, конкурсів, можуть присуджуватися додаткові бали <a href="#">«Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності студентів ДВНЗ “Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника” (введено в дію наказом ректора №799 від 26.11.2019) – стор. 3.</a></p>
Неформальна Освіта	<p>Можливість зарахування результатів неформальної освіти регламентується <a href="#">«Положенням про порядок зарахування результатів неформальної освіти у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора №819 від 29.11.2019) - <a href="https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні_документи/polozhenja/">https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні документи/polozhenja/</a></a></p>

Викладач

Гой Н.В.