**Програмові вимоги до складання екзамену з дисципліни «Управління персоналом у публічній сфері» спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування»**

1. Сутність та основні поняття в HR-менеджменті.
2. Основні HR-функції.
3. Майбутнє HR-менеджменту.
4. Формування та реалізація кадрової політики у сфері публічного управління.
5. Механізм нормативно-правового забезпечення управління персоналом органами місцевого самоврядування в системі державного управління.
6. Управління людськими ресурсами в ОТГ.
7. Історія виникнення теорії поколінь. Основні типи поколінь.
8. Управління персоналом з урахуванням положень теорії поколінь.
9. Покоління Z і майбутні навички.
10. Етапи формування бренду роботодавця.
11. Діагностика зовнішнього бренду організації.
12. HR-бренд для покоління Z.
13. HR-стратегія бірюзових організацій.
14. Процес планування персоналу.
15. Фактори, що впливають на вибір професії.
16. Сутність та роль рекрутингу.
17. HR-боти.
18. Методи добору персоналу.
19. Конкурсний відбір та призначення на посади в органах державної влади.
20. Оцінювання результатів службової діяльності державних службовців.
21. Основні поняття, типологія та моделі кар’єри.
22. Планування та розвиток кар’єри.
23. Особливості та організаційно-правові засади кар’єри на державній службі.
24. Мета професійної орієнтації персоналу.
25. Особливості адаптації персоналу.
26. Типові помилки адаптації.
27. Інструменти адаптації персоналу.
28. Сутність мотивації та основні теорії мотивації.
29. Формування мотиваційної системи організації.
30. Сутність розвитку персоналу.
31. Методи розвитку та навчання персоналу.
32. Складання індивідуальних планів розвитку.
33. Оцінювання результатів навчання.
34. Об’єктивна необхідність та значення оцінювання персоналу.
35. Цикл та процес оцінювання персоналу.
36. Методи оцінювання персоналу.
37. Особистісні якості керівника як передумова ефективного менеджменту персоналу.
38. Комунікації в управлінні персоналом.
39. DISC як інструмент ефективної комунікації для HR.
40. Типи та причини конфліктів, методи їх розв’язання.
41. Сутність та вимоги до сучасного лідера.
42. Загальні підходи до розвитку лідерства на державній службі.
43. Індивідуальний розвиток та інноваційність.
44. Відповідальність лідерів за управління людьми.
45. Команда, її сутність та особливості розвитку.
46. Інструменти для діагностики команди.
47. 5 вад у роботі команди за Ленсіоні.
48. Особливості лідерства для ефективних команд.
49. Формування та розвиток корпоративної культури.
50. Етика публічного службовця.