

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМ. В. СТЕФАНІКА**

**Інститут післядипломної освіти та довузівської підготовки**



**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**ІВЕНТ-МЕНЕДЖМЕНТ**

спеціальність **073 «Менеджмент»**

освітня програма **«Бізнес-адміністрування»**

інститут **післядипломної освіти та довузівської підготовки**

кафедра **управління та бізнес-адміністрування**

Робоча програма «Івент-менеджмент» для студентів спеціальності 073 Менеджмент (освітня програма «Бізнес-адміністрування»)

**Розробник:**

П'ятничук І.Д., к.е.н., доцент, т.в.о. звідувача кафедри управління та бізнес-адміністрування

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри управління та бізнес-адміністрування

Протокол від № 1 від 27 серпня 2021 року

Т.в.о. завідувача кафедри управління та бізнес-адміністрування



\_\_\_\_\_  
(підпис)

(П'ятничук І.Д.)  
(прізвище та ініціали)

## 1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 3	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування»	Вибіркова	
	Спеціальність 073 «Менеджмент»		
Модулів – 2	Освітня програма: Бізнес-адміністрування	<b>Рік підготовки:</b>	
Змістових модулів – 2		1-й	1-й
Індивідуальне науково-дослідне завдання _____		<b>Семестр</b>	
(назва)			
Загальна кількість годин - 90		2-й	2-й
	<b>Лекції</b>		
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних самостійної роботи студента	Освітній рівень: магістр	18	6
		<b>Практичні, семінарські</b>	
		18	4
		<b>Лабораторні</b>	
		-	-
		<b>Самостійна робота</b>	
		54	80
<b>Індивідуальні завдання:</b>			
Вид контролю: залік			

**Примітка.**

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить: для заочної форми навчання – 12,5%.

## 2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Програма вивчення навчальної дисципліни «Івент-менеджмент» складена відповідно до освітньо-професійної програми підготовки магістрів спеціальності «Менеджмент».

**Метою** викладання навчальної дисципліни «Івент-менеджмент» є формування у студентів сучасного управлінського мислення та системи спеціальних знань з івентменеджменту. Вивчення теоретичних та практичних основ івент-менеджменту, опанування навиками професіонального планування, організації подій в службовому, суспільному та приватному житті, включаючи розробку концепції і програми, формування і контроль виконання бюджету, а також вивчення ефективності проведеного івент заходу.

**Основними цілями** вивчення дисципліни «Івент-менеджмент» є: формування у студентів цілісної уяви про галузь event-менеджмент, як окрему форму діяльності; розуміння сутності поняття event; визначення класифікації подій, цілей та завдань подієвих заходів; опанування основами методології дослідження виняткових подій та технологіями розробки програми івент; вивчення особливостей організації івент заходів; оволодіння методами оцінки результатів івент та визначення ефективності управління заходами.

### ***Компетентності:***

ЗК2. Здатність до спілкування із представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій в бізнесі.

ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.

ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ФК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими підприємство визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.

ФК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту.

ФК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів підприємства.

ФК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі бізнесадміністрування.

ФК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість.

ФК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.

ФК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми підприємства, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.

ФК10. Здатність до управління підприємством та його розвитком.

***Програмні результати навчання:***

ПРН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.

ПРН 7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.

ПРН 9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами.

ПРН 10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.

ПРН 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.

ПРН 12. Вміти делегувати повноваження та керівництво підприємством (підрозділом).

ПРН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення підприємства (підрозділу).

На вивчення навчальної дисципліни відводиться 90 годин.

### **3. Програма навчальної дисципліни**

#### **Змістовий модуль 1. Теоретичні аспекти івент-менеджменту**

##### **Тема 1. Поняття та зміст event. Класифікація подій**

1. Поняття Івент.
2. Типологія та класифікація івент.

##### **Тема 2. Цілі та завдання подієвих заходів**

1. Цілі івент заходів.
2. Завдання подієвих заходів.

##### **Тема 3. Методологія дослідження виняткових подій**

1. Дослідження як інструмент організації заходу.
2. Власні дані компанії.
3. Опитування.
4. Людина-«монітор».
5. Маркетингові дослідження.

##### **Тема 4. Технологія розробки програми заходу**

1. Мозковий штурм як технологія колективної креативної творчості.
2. Документація ідей в розробці івент.
3. Конкурс ідей для програми заходу.
4. Творчий вплив ззовні.

#### **Змістовий модуль 2. Організаційні аспекти івент-менеджменту**

##### **Тема 5. Планування івент заходів**

1. Організація івент заходу.
2. Формулювання цілей і завдань та вибір концепції заходу.
3. Планування часу для проведення івент.

##### **Тема 6. Склад та функції персоналу в організації заходів**

1. Склад та підготовка персоналу для івент.
2. Організація роботи персоналу.
3. Робота з підрядниками.

##### **Тема 7. Інструменти просування і продажів подієвих заходів**

1. Основні інструменти продажів заходу.
2. Реклама та рекламні канали.
3. PublicRelations – PR (Зв'язки з громадськістю, піар).
4. Організація роботи з пресою.

**Тема 8. Ефективність управління заходами**

1. Методи оцінки ефективності івент.
2. Фінансова класифікація івент заходів.
3. Фінансові питання при організації івент.



#### 4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						Заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>Змістовний модуль 1. Теоретичні аспекти івент-менеджменту</b>												
Тема 1. Поняття та зміст event. Класифікація подій	10	2	2			6	10					10
Тема 2. Цілі та завдання подієвих заходів	11	2	2			7	11	1	1			9
Тема 3. Методологія дослідження виняткових подій	10	2	2			6	10					10
Тема 4. Технологія розробки програми заходу	11	2	2			7	11	1	1			9
Разом за змістовим модулем 1	42	8	8			26	42	2	2			38
<b>Змістовний модуль 2. Організаційні аспекти івент-менеджменту</b>												
Тема 5. Планування івент заходів	15	4	4			7	15	2	2			11
Тема 6. Склад та функції персоналу в організації заходів	11	2	2			7	11	1				10
Тема 7. Інструменти просування і продажів подієвих заходів	11	2	2			7	11					11
Тема 8. Ефективність управління заходами	11	2	2			7	11	1				10
Разом за змістовим модулем 2	48	10	10			28	48	4	2			42
<b>Усього годин</b>	90	18	18			54	90	6	4			80

#### 5. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 1. Поняття та зміст event. Класифікація подій	2
2	Тема 2. Цілі та завдання подієвих заходів	2
3	Тема 3. Методологія дослідження виняткових подій	2
4	Тема 4. Технологія розробки програми заходу	2
5	Тема 5. Планування івент заходів	4
6	Тема 6. Склад та функції персоналу в організації заходів	2
7	Тема 7. Інструменти просування і продажів подієвих заходів	2
8	Тема 8. Ефективність управління заходами	2
<b>Разом</b>		<b>18</b>

## 6. Теми лабораторних занять

Відповідно до робочої програми з дисципліни лабораторні заняття не заплановані.

## 7. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 1. Поняття та зміст event. Класифікація подій	6
2	Тема 2. Цілі та завдання подієвих заходів	7
3	Тема 3. Методологія дослідження виняткових подій	6
4	Тема 4. Технологія розробки програми заходу	7
5	Тема 5. Планування івент заходів	7
6	Тема 6. Склад та функції персоналу в організації заходів	7
7	Тема 7. Інструменти просування і продажів подієвих заходів	7
8	Тема 8. Ефективність управління заходами	7
<b>Разом</b>		<b>54</b>

## 8.Індивідуальні завдання

Відповідно до робочої програми з дисципліни індивідуальні завдання не заплановані.

## 9. Методи навчання

У процесі вивчення дисципліни застосовуються такі методи навчання студентів:

- пояснювально-ілюстративний (інформаційно-рецептивний) метод: викладач організує сприймання та усвідомлення студентами інформації, а студенти здійснюють сприймання (рецепцію), осмислення і запам'ятовування її;

- репродуктивний: викладач дає завдання, у процесі виконання якого студенти здобувають уміння застосовувати знання за зразком;

- проблемного виконання: викладач формулює проблему і вирішує її, студенти стежать за ходом творчого;

- частково-пошуковий (евристичний): викладач формулює проблему, поетапне вирішення якої здійснюють студенти під його керівництвом;

- дослідницький: викладач ставить перед студентами проблему, і ті вирішують її самостійно, висувуючи ідеї, перевіряючи їх, підбираючи для цього необхідні джерела інформації, прилади, матеріали тощо.

## 10. Методи контролю

Поточний контроль передбачає:

- опитування на практичних заняттях;
- контрольні і самостійні роботи.

Підсумковий контроль передбачає: залік.

## 11. Оцінювання

### Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
80-89	B	добре	
70-79	C		
60-69	D	задовільно	
50-59	E		
25-49	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-24	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

## 12. Перелік питань, які виносяться на екзамен

1. Поняття Івент.
2. Типологія та класифікація івент.
3. Цілі івент заходів.
4. Завдання подієвих заходів.
5. Дослідження як інструмент організації заходу
6. Власні дані компанії.
7. Опитування.
8. Людина-«монітор».

9. Маркетингові дослідження.
10. Мозковий штурм як технологія колективної креативної творчості.
11. Документація ідей в розробці івент.
12. Конкурс ідей для програми заходу.
13. Творчий вплив ззовні.
14. Організація івент заходу.
15. Формулювання цілей і завдань та вибір концепції заходу.
16. Основні сюжети для проведення корпоративних свят.
17. Атмосфера івентів. Правило п'яти почуттів.
18. Планування часу для проведення івент.
19. Склад та підготовка персоналу для івент.
20. Організація роботи персоналу.
21. Робота з підрядниками.
22. Основні інструменти продажів заходу.
23. Реклама та рекламні канали.
24. Public Relations – PR (Зв'язки з громадськістю, піар).
25. Організація роботи з пресою.
26. Методи оцінки ефективності івент.
27. Фінансова класифікація івент заходів.
28. Фінансові питання при організації івент.
29. Види доходів від івентів.
30. Види витрат івентів.

### 13. Рекомендована література

1. Власенко О. Б. Івентивний менеджмент як окремий напрям дослідження в сучасній науці. Науковий вісник Херсонського державного університету. Серія : Економічні науки. 2014. Вип. 9(3). С. 142-145.
2. Воскресенська О. Є., Фурсов А. М. Event-менеджмент в управлінні розвитком подієвого туризму. Молодий вчений. 2019. № 2 (66). С. 248-252.
3. Забалдіна Ю. Б., Тараненко А. П. Формування івентивного портфеля. Інтелект ХХІ. 2017. № 5. С. 48–52.
4. Зеленська Л., Романова А. Івент-менеджмент : словник-довідник організатора заходів. К. : НАКККІМ, 2015. 84 с.
5. Іванова О. В., Марковський О. В. Методичні підходи до розробки бізнес-івенту. URL: <http://firearticles.com/economika-pidpnyemstv/220-metodichn-pdhodi-do-rozrobki-bznes-ventu-vanova-o-v-markovskiy-o-v.html>.
6. Карпюк О.А., Сингаєвська А.О. Event-менеджмент в туристичній галузі: світовий досвід та перспективи для України. Актуальні проблеми, сучасний стан та перспективи розвитку індустрії туризму в Україні та Польщі: Матеріали дев'ятої міжнародної науково-практичної конференції. 2016. С. 39-42.

7. Мисик В. М. Концептуальна модель побудови і використання івент-менеджменту в управлінні підприємство. Менеджмент та підприємництво в Україні: етапи становлення та проблеми розвитку. 2020. Вип. 2, № 1. С. 29-36.
8. Немашкало К. Р., Томанек М. Основні підходи до класифікації заходів івент-менеджменту. Сучасні проблеми управління підприємствами: теорія та практика : матеріали міжнар. науково-практ. конф., 18-19 бер. 2019 р. Х. : ФОП Панов А. М., 2019. С. 240-242.
9. Поплавський М. М. Event-менеджмент у індустрії дозвілля. Питання культурології. 2017. Вип. 33. С. 186-197.
10. Радіонова О. М. Івент-технології. Харків : ХНУМГ ім. О.М. Бекетова, 2015. 68 с.
11. Федоренко В. Г. Менеджмент : підручник. Київ : Алерта, 2015. 492 с.
12. Хитрова О. А., Харитоновна Ю. Ю. Стан і тенденції розвитку івент-менеджменту в Україні. Науковий вісник Міжнародного гуманітарного університету. Серія : Економіка і менеджмент. 2018. Вип. 30. С. 27-31.
13. 4 Goals to Set for Your Event Planning Business This Year, 2017. URL: <https://www.qceventplanning.com/blog/2017/12/4-goals-set-event-planning-business-year/>.
14. 7 Characteristics of a Successful Event. Attendee Events, 2016. URL: <https://attendee.events/7-characteristics-successful-event/>.
15. The 10 Event Management Skills Event Managers Need. Eventbrite. URL: <https://www.eventbrite.co.uk/blog/qualities-successful-event-managers-ds00>.
16. The Different Types of Events: A Comprehensive List. Eventbrite. URL: <https://www.eventbrite.co.uk/blog/the-different-types-of-events-ds00/>.

#### **14. Інформаційні ресурси**

Інформаційною базою вивчення навчальної дисципліни є:

- законодавчі акти, нормативні документи, інструктивні, методичні матеріали та рекомендації міністерств і відомств;
- матеріали науково-практичних конференцій;
- підручники та навчальні посібники на електронних носіях;
- професійні видання України;
- Інтернет-ресурси, зокрема:
  - 1) законодавство України: <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi>;
  - 2) офіційний сайт Кабінету Міністрів України: <http://www.kmu.gov.ua>;
  - 3) Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського: <http://www.nbuv.gov.ua/>;
  - 4) Національна Парламентська бібліотека України: <http://www.nplu.kiev.ua>.