

Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника

Інститут післядипломної освіти та довузівської підготовки



РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ПСИХОЛОГІЯ УПРАВЛІННЯ ЗАКЛАДОМ ОСВІТИ

Галузь знань **07 «Управління та адміністрування»**

Спеціальність **073 «Менеджмент»**

Освітня програма **«Управління навчальним закладом»**

Інститут післядипломної освіти та довузівської підготовки

Івано-Франківськ, 2022-2023 н.р.

Робоча програма «**Психологія управління закладом освіти**» для студентів спеціальності 073 «Менеджмент», освітньої програми «Управління навчальним закладом». 17 с.

Розробник:

Мицько В.М. – кандидат психологічних наук, доцент кафедри професійної освіти та інноваційних технологій.

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри управління та бізнес-адміністрування

Протокол від 30 серпня 2022 року № 1

Завідувач кафедри управління
та бізнес-адміністрування



(підпис)

П'ятничук І. Д.

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни
		заочна форма навчання
Кількість кредитів – 3	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування»	вибіркова
	Спеціальність 073 «Менеджмент»	
Модулів – 2	Освітня програма: Управління навчальним закладом	Рік підготовки:
Змістових модулів – 2		1-й
Індивідуальне науково-дослідне завдання: виконується в межах самостійної роботи		Семестр
Загальна кількість годин – 90		2-й
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних самостійної роботи студента		Лекції
		6
		Практичні заняття
	4	
	Лабораторні заняття	
	-	
Самостійна робота		
80		
Індивідуальні завдання:		
Вид контролю: залік		

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить: 12,5%.

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою курсу «Психологія управління закладом освіти» є формування у студентів знань про соціально-психологічні явища й процеси в публічному управлінні, вироблення практичних умінь та навичок їх дослідження і управління в закладах освіти.

Курс «Психології управління закладом освіти» є одним з базових курсів

теоретичної і практичної підготовки спеціалістів галузі управління та адміністрування та належить до циклу професійно-орієнтованих навчальних дисциплін. Зміст дисципліни складають узагальнені знання про психологічні особливості соціального буття людини, закономірності становлення соціально-психологічної реальності, її структуру, механізми розвитку та функціонування; психологія управлінської діяльності та взаємодії людей в межах даної діяльності. Соціально-психологічна реальність в межах управління формується на перетині соціального та індивідуального (психічного), у процесі взаємодії людини і колективу. Вона складна, багаторівнева, розгалужена, сповнена суперечностей, іноді хаотична, і разом з тим, структурована та детермінована специфічними закономірностями розвитку й функціонування.

Програма навчальної дисципліни складається з таких змістових модулів:

Змістовний модуль 1. Психологія управління закладом освіти в системі наукового знання.

Змістовний модуль 2. Психологія управління в соціальній групі.

Основними цілями вивчення дисципліни «Психологія управління закладом освіти» є: формування у студентів теоретичних знань із психології управління; вироблення практичних навичок професійної роботи з використанням знань даного курсу; стимулювання творчої активності в ході самостійної роботи та виконання науково-дослідних завдань.

3. Програма навчальної дисципліни

Змістовний модуль 1. Психологія управління закладом освіти в системі наукового знання

Тема 1. Предмет, завдання та структура психології управління

Предмет психології управління. Проблематика та основні напрямки досліджень психології управління. Завдання психології управління. Функції психології управління: методологічна (концептуально-ідеологічна); теоретико-пізнавальна (прогностично-відображальна); прикладна (практично-інструментальна). Структура психології управління. Сфери застосування соціально-психологічних знань в психології управління. Зв'язок психології управління з іншими науками. Проблеми і перспективи розвитку психології управління.

Тема 2. Становлення та історія розвитку психології управління як науки

Передумови виникнення психології управління як самостійної наукової галузі. Перші соціально-психологічні теорії. Розвиток зарубіжної психології управління. Експериментально-прикладний період розвитку психології

управління. Експериментальний етап у розвитку психології управління. Розвиток вітчизняної психології управління: радянська доба та період незалежності. Сучасний стан розвитку світової та вітчизняної психології управління.

Тема 3. Методологія та методи дослідження психології управління

Поняття методології наукового дослідження. Методологічні основи соціально-психологічних досліджень. Специфічні особливості соціально-психологічних досліджень. Принципи соціально-психологічних досліджень. Етапи соціально-психологічного дослідження. Програма соціально-психологічного дослідження. Характеристика методів дослідження у психології управління. Етичні проблеми соціально-психологічних досліджень.

Тема 4. Спілкування як соціально-психологічний феномен

Поняття спілкування у психології. Загальна характеристика спілкування. Спілкування у структурі соціальних і міжособистісних стосунків. Розвиток спілкування в онтогенезі. Функції спілкування. Структура спілкування. Види спілкування. Форми спілкування: бесіда, нарада, переговори, збори, публічний виступ. Рівні спілкування: макрорівень, мезарівень, мікрорівень. Типи спілкування: менторський, інформативний, конфронтаційний, «натхненне спілкування». Особливості спілкування у сучасному світі.

Змістовний модуль 2. Психологія управління в соціальній групі.

Тема 5. Моделі та стилі спілкування

Поняття моделей спілкування та їх порівняльна характеристика. Актуалізаторська модель спілкування. Особистісні властивості актуалізатора. Маніпулятивна модель спілкування. Причини маніпулятивного спілкування. Особистісні характеристики маніпулятора. Маніпулятивні типи особистості. Етичні проблеми маніпулятивного спілкування. Поняття стилю спілкування. Характеристика стилів спілкування. Умови ефективного спілкування.

Тема 6. Соціальна комунікація і міжособистісна взаємодія

Соціальна комунікація як структурна складова спілкування. Комунікативний простір міжособистісних стосунків. Поняття комунікації. Види комунікації: спонукальна, констатуюча, аксіальна і ретиальна. Засоби комунікації. Психологічні особливості вербальної та невербальної комунікації. Суб'єктивні канали сприйняття та передача інформації. Комунікативні бар'єри та їх подолання. Специфіка міжособистісного інформаційного обміну. Загальна

характеристика міжособистісної взаємодії. Поняття соціальної інтеракції. Структура інтеракції. Типи та стратегії міжособистісної взаємодії (інтеракції). Потреба людини в міжособистісних контактах та взаємодії.

Тема 7. Конфлікт як соціально-психологічне явище

Деструктивна та конфліктна взаємодія. Причини та ознаки утрудненого спілкування. Поняття конфлікту. Види конфліктів. Причини конфліктів. Структура конфлікту. Фази та динаміка конфлікту. Стратегії конфліктної взаємодії. Управління конфліктом. Методи розв'язання конфлікту. Профілактика конфліктів.

Тема 8. Психологія управлінської діяльності

Психологічний зміст функції мотивування в управлінській діяльності. Теорії мотивації індивідів в організації. Система мотивації працівників на підприємстві. Психологічні аспекти управлінських рішень. Місце людського фактора у процесі прийняття рішень. Процес розробки рішень. Організація і контроль виконання рішень. Евристичні методи розробки та прийняття рішень.

1. Структура навчальної дисципліни

Назви змістовних модулів і тем	Заочна форма навчання					
	Кількість годин, у тому числі					
	усьог о	л.	п.	лаб.	інд.	с.р.
1	2	3	4	5	6	7
Змістовний модуль 1. Психологія управління закладом освіти в системі наукового знання						
Тема 1. Предмет, завдання та структура психології управління	10	-	-	-	-	10
Тема 2. Становлення та історія розвитку психології управління як науки	10	-	-	-	-	10
Тема 3. Методологія та методи дослідження психології управління	12	1	1	-	-	10
Тема 4. Спілкування як соціально-психологічний феномен	12	1	1	-	-	10
Разом за змістовним модулем 1	44	2	2	-	-	40
Змістовний модуль 2. Психологія управління в соціальній групі						
Тема 5. Моделі та стилі спілкування	11	1	-	-	-	10
Тема 6. Соціальна комунікація і міжособистісна взаємодія	12	1	1	-	-	10
Тема 7. Конфлікт як соціально-психологічне явище	11	1	-	-	-	10
Тема 8. Психологія управлінської діяльності	12	1	1	-	-	10
Разом за змістовним модулем 2	46	4	2	-	-	40
Усього годин	90	6	4	-	-	80

5. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	2	3
1	Тема 3. Методологія та методи дослідження психології управління	1
2	Тема 4. Спілкування як соціально-психологічний феномен	1
3	Тема 6. Соціальна комунікація і міжособистісна взаємодія	1
4	Тема 8. Психологія управлінської діяльності	1
	Разом	4

6. Теми лабораторних занять

Відповідно до робочої програми з дисципліни «Психологія управління закладом освіти» лабораторні заняття не заплановані.

7. Самостійна робота

Самостійна робота студентів при вивченні дисципліни «Психологія управління закладом освіти» складається з різних її видів:

- 1) підготовка до аудиторних занять (лекцій, практичних занять);
- 2) самостійне поглиблене опрацювання тем навчальної дисципліни згідно з навчально-тематичним планом та проходження тестування за результатами опрацювання;
- 3) підготовка індивідуального проєкту.

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	2	3
1.	Тема 1. Предмет, завдання та структура психології управління	10
2.	Тема 2. Становлення та історія розвитку психології управління як науки	10
3.	Тема 3. Методологія та методи дослідження психології управління	10
4.	Тема 4. Спілкування як соціально-психологічний феномен	10
5.	Тема 5. Моделі та стилі спілкування	10
6.	Тема 6. Соціальна комунікація і міжособистісна взаємодія	10
7.	Тема 7. Конфлікт як соціально-психологічне явище	10
8.	Тема 8. Психологія управлінської діяльності	10
	Разом	80

8. Індивідуальне завдання

(виконується в межах самостійної роботи)

Вивчення дисципліни «Психологія управління закладом освіти» передбачає обов'язкову підготовку індивідуального проєкту. Зміст індивідуального завдання: наведено на сайті дистанційного навчання.

9. Методи навчання

За характером пізнавальної діяльності, при вивченні дисципліни «Психологія управління закладом освіти» використовуються наступні методи навчання.

Методи навчання	Характеристика
Наочні методи навчання	Ґрунтуються на візуальному сприйнятті інформації (читання лекцій та підготовка практичних завдань із використанням мультимедійних презентацій, демонстрація тематичних відеороликів).
Інтерактивні методи навчання	Ґрунтуються на принципі зворотного зв'язку, коли здобувач освіти отримує відповіді, зауваження та поради щодо певної проблематики від викладача чи одногрупників; коли здобувачі освіти взаємодіють між собою, а викладач виступає координатором та наставником, а також стежить за дотриманням навчальних та етичних норм. Серед інтерактивних методів навчання використовуються: відповіді на запитання та опитування думок здобувачів освіти, кейс-стаді, дискусії, мозковий штурм, ігровий метод.
Практичні методи навчання	Передбачають виконання практичних завдань. Серед практичних методів навчання використовуються практичні роботи, вправи, написання есе.
Інноваційні методи навчання	Поєднують інтерактивні та комп'ютерні технології. Серед інноваційних методів навчання використовуються: компетентнісний метод (спрямований на розвиток професійних навичок, вмінь та якостей здобувачів освіти), проектно-дослідницький метод (спрямований на вирішення проблемного питання через розвиток пошукових та аналітичних якостей здобувачів освіти, а також навичок командної роботи), використання інформаційно-комунікаційних технологій та діджитал-інструментів. Програми і сервіси, які використовуються: сервіси та програмні продукти від Microsoft, інструменти Google, графічні редактори Crello та Canva, хмарне презентаційне програмне забезпечення Prezi, конструктор лендінгових сторінок of.ua, Diagrams.net, конструктори для опитування Kahoot, Mentimeter, Quizalize, Learningapps, інші: QR Генератор, Cutt.ly та ін.
Методи дистанційного навчання	Ґрунтуються на використанні інформаційних технологій, в т.ч. університетської авторської системи дистанційного навчання, платформ для організації відеоконференцій: Zoom Video Communications, Google Meet, Cisco Webex.

10. Методи контролю та критерії оцінювання

Поточний контроль проводиться на кожному практичному занятті за виступ та виконання письмового завдання студентом. Передбачає оцінювання теоретичної підготовки здобувачів вищої освіти із зазначеної теми під час роботи на практичних заняттях та набутих професійних навичок під час виконання практичних завдань.

Оцінювання відповідей здобувачів освіти на практичних заняттях відбувається згідно навчального розкладу за 100 бальною шкалою. Вага оцінки за кожен вид навчальної роботи та відповідну тему відображена у таблиці. Максимальна кількість балів, яку здобувач освіти може отримати за виконання

завдань на практичних заняттях складає 60 балів.

Накопичування балів під час вивчення дисципліни

№ теми Вид навчальної роботи	1	2	3	4	5	6	7	8	Разом
	Практичне заняття (опрацювання завдання)			15	15		15		15
Самостійна робота (тестування з теми)	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	20
Самостійна робота (індивідуальний проєкт)									20
Максимальна к-ть балів									100

Критерії поточного оцінювання:

«90-100 балів» – здобувач вищої освіти в повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей (в т. ч. у вигляді мультимедійних презентацій), глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу.

«70-89 балів» – здобувач вищої освіти достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей (в т. ч. у вигляді мультимедійних презентацій), в основному розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову літературу. Але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки.

«50-69 балів» – здобувач вищої освіти в цілому володіє навчальним матеріалом викладає його основний зміст під час усних виступів та письмових відповідей (в т. ч. у вигляді мультимедійних презентацій), але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, без використання необхідної літератури, допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки.

«Менше 50 балів» – здобувач вищої освіти не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів та письмових відповідей, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань,

допускаючи при цьому суттєві неточності.

Додаткові бали до поточного контролю здобувач освіти може отримати, пройшовши навчальний курс у вигляді неформальної освіти з отриманням сертифікату в межах предмету вивчення дисципліни протягом навчального семестру, взявши участь у науковому, освітньому чи прикладному проєкті, який відповідає предмету дисципліни чи підготувавши дайджест (добір уривків з різних джерел на певну тематику). У форматі дайджестів можна зробити системний аналіз будь-якого теоретичного положення, розкрити різні точки зору на будь-яку проблему, тему, питання та зробити узагальнюючі висновки:

2 бали – нараховується здобувачам освіти, які пройшли навчальний курс у вигляді неформальної освіти з отриманням сертифікату в межах предмету вивчення дисципліни протягом навчального семестру.

2 бали – нараховується здобувачам освіти, які взяли участь у науковому, освітньому чи прикладному проєкті, який відповідає предмету дисципліни.

1 бал – нараховується здобувачам освіти, які підготували дайджест на певну тематику в межах вивчення дисципліни.

Також за рішенням кафедри управління та бізнес-адміністрування здобувачам вищої освіти, які брали участь у науково-дослідній роботі (роботі конференцій, студентських наукових гуртків та проблемних груп, підготовці публікацій), а також були учасниками олімпіад, конкурсів, можуть присуджуватися додаткові бали відповідно до Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти ДВНЗ «Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника»: https://nmv.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/118/2021/04/isinuvannia_nove2.pdf (введено в дію наказом ректора № 799 від 26.11.2020 р.; із внесеними змінами наказом № 212 від 06.04.2021 р.).

Ознайомитися із положенням можна за посиланням: <https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/>.

Контроль за самостійну роботу.

Самостійна робота здобувачів освіти передбачає:

1. Тестування.
2. Підготовка індивідуального проєкту.

Тестовий контроль. Студент опрацьовує питання, що призначені для самостійного вивчення і для контролю проходить тестування в системі дистанційного навчання (<https://test-d-learn.pnu.edu.ua/>) (дві спроби – кращий результат).

Оцінювання за кожен тестовий контроль здійснюється за 100 бальною шкалою. Вага оцінки за відповідну тему відображена у таблиці вище. Максимальна кількість балів, яку здобувач освіти може отримати за тестовий

контроль складає 20 балів.

Підготовка індивідуального проєкту.

Вивчення дисципліни передбачає обов'язкову підготовку індивідуального проєкту. Оцінювання індивідуального проєкту здійснюється за 100 бальною шкалою. Максимальна кількість балів за індивідуальний проєкт складає 20 балів. Сума балів за індивідуальний проєкт розраховується за наступною формулою:

$$y = \frac{x \times 20}{100},$$

де x – кількість балів, яку отримав здобувач вищої освіти (за 100-бальною шкалою).

Метою підготовки індивідуального проєкту є закріплення теоретичних знань і практичних навичок з дисципліни.

Критерії оцінювання індивідуального проєкту:

«90-100 балів» – індивідуальний проєкт виконано на високому рівні, вирішено усі поставлені завдання. Під час усного захисту проєкту здобувач освіти проявив повне володіння матеріалом та свій виступ супроводжував мультимедійною презентацією.

«70-89 балів» – індивідуальний проєкт містить деякі незначні помилки та суперечні питання, які можуть бути виправлені письмово, або захищені усно. Під час усного захисту проєкту здобувач освіти проявив достатнє володіння матеріалом та свій виступ супроводжував мультимедійною презентацією.

«50-69 балів» – індивідуальний проєкт містить незначні помилки та суперечні питання, які можуть бути виправлені письмово, або захищені усно, проте сам проєкт не містить всебічного аналізу, а поставлені питання вирішені не повністю. Під час усного захисту проєкту здобувач освіти проявив загальне володіння матеріалом та свій виступ супроводжував мультимедійною презентацією.

«Менше 50 балів» – індивідуальний проєкт не відповідає поставленим завданням, допущені суттєві помилки та неточності.

Підсумковий семестровий контроль являє собою підсумкове оцінювання результатів навчання здобувача вищої освіти за семестр, що з даної дисципліни здійснюється у формі залку.

Семестровий контроль у формі заліку передбачає, що підсумкова оцінка (у стобальній шкалі) з навчальної дисципліни визначається як сума оцінок за поточний контроль знань.

Повторне складання допускається не більше двох разів з кожної дисципліни: один раз викладачеві (талон №2) тестування в системі дистанційного навчання + усне опитування відповідно до програмових вимог, другий – комісії (талон №3) реалізується виключно у тестовій формі з використанням організаційно-

технологічних процесів.

Якщо студент не склав навчальну дисципліну за талоном 3, дозволяється повторне вивчення навчальної дисципліни впродовж наступного семестру (планується за рахунок власного часу студента і не фінансується з бюджетних коштів).

Здобувачі вищої освіти, які одержали під час екзаменаційної сесії більше трьох підсумкових незадовільних оцінок (F, FX) незалежно від виду контролю (екзамен, залік), відраховуються з університету за академічну неуспішність. Здобувачам вищої освіти, які одержали під час екзаменаційної сесії одну-три незадовільні оцінки (F, FX), дозволяється ліквідувати академічну заборгованість у встановлені графіком навчального процесу терміни. Здобувача вищої освіти, який не ліквідував академічну заборгованість у встановлені терміни без поважної причини, відраховують з університету за академічну неуспішність або за його згодою направляють на повторне вивчення навчальної дисципліни, яке регламентується Положенням про порядок повторного вивчення дисциплін (кредитів ECTS) в умовах ECTS.

Шкала оцінювання для заліку

Університетська	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
90-100	A	зараховано
80-89	B	
70-79	C	
60-69	D	
50-59	E	
25-49	FX	не зараховано
0-24	F	

11. Перелік питань для підсумкового контролю

1. Предмет психології управління.
2. Проблематика та основні напрямки досліджень психології управління.
3. Завдання психології управління.
4. Структура психології управління.
5. Сфери застосування соціально-психологічних знань в психології управління. Зв'язок психології управління з іншими науками.
6. Проблеми і перспективи розвитку психології управління.
7. Передумови виникнення психології управління як самостійної наукової галузі.
8. Перші соціально-психологічні теорії.
9. Розвиток зарубіжної психології управління.
10. Експериментально-прикладний період розвитку психології управління.

11. Експериментальний етап у розвитку психології управління.
12. Розвиток вітчизняної психології управління: радянська доба та період незалежності.
13. Сучасний стан розвитку світової та вітчизняної психології управління.
14. Поняття методології наукового дослідження.
15. Методологічні основи соціально-психологічних досліджень.
16. Специфічні особливості соціально-психологічних досліджень.
17. Принципи соціально-психологічних досліджень.
18. Етапи соціально-психологічного дослідження.
19. Програма соціально-психологічного дослідження.
20. Характеристика методів дослідження у психології управління.
21. Етичні проблеми соціально-психологічних досліджень.
22. Поняття спілкування у психології.
23. Загальна характеристика спілкування.
24. Спілкування у структурі соціальних і міжособистісних стосунків.
25. Розвиток спілкування в онтогенезі.
26. Функції спілкування.
27. Структура спілкування.
28. Рівні спілкування: макрорівень, мезарівень, мікрорівень.
29. Типи спілкування: менторський, інформативний, конфронтаційний, «натхненне спілкування».
30. Особливості спілкування у сучасному світі.
31. Поняття моделей спілкування та їх порівняльна характеристика.
32. Маніпулятивна модель спілкування.
33. Причини маніпулятивного спілкування.
34. Особистісні характеристики маніпулятора.
35. Маніпулятивні типи особистості.
36. Етичні проблеми маніпулятивного спілкування.
37. Характеристика стилів спілкування.
38. Умови ефективного спілкування.
39. Соціальна комунікація як структурна складова спілкування.
40. Комунікативний простір міжособистісних стосунків.
41. Поняття комунікації.
42. Види комунікації: спонукальна, констатуюча, аксіальна і ретивна.
43. Засоби комунікації.
44. Психологічні особливості вербальної та невербальної комунікації.
45. Суб'єктивні канали сприйняття та передача інформації.
46. Комунікативні бар'єри та їх подолання.
47. Специфіка міжособистісного інформаційного обміну.
48. Загальна характеристика міжособистісної взаємодії.
49. Поняття соціальної інтеракції.
50. Типи та стратегії міжособистісної взаємодії (інтеракції).
51. Потреба людини в міжособистісних контактах та взаємодії.
52. Деструктивна та конфліктна взаємодія.
53. Причини та ознаки утрудненого спілкування.

54. Поняття конфлікту.
55. Види конфліктів.
56. Причини конфліктів.
57. Структура конфлікту.
58. Фази та динаміка конфлікту.
59. Стратегії конфліктної взаємодії.
60. Управління конфліктом.
61. Методи розв'язання конфлікту.
62. Профілактика конфліктів.
63. Психологічний зміст функції мотивування в управлінській діяльності.
64. Теорії мотивації індивідів в організації.
65. Система мотивації працівників на підприємстві.
66. Психологічні аспекти управлінських рішень.
67. Місце людського фактора у процесі прийняття рішень
68. Процес розробки рішень.
69. Організація і контроль виконання рішень.
70. Евристичні методи розробки та прийняття рішень.

12. Політика навчальної дисципліни

Академічна доброчесність

Дотримання академічної доброчесності засновується на ряді положень та принципів академічної доброчесності, що регламентують діяльність здобувачів вищої освіти та викладачів університету:

1. Кодекс честі ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».
2. Положення про Комісію з питань етики та академічної доброчесності ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».
3. Положення про запобігання академічному плагіату та інших видів академічної нечесності у навчальній та науково-дослідній роботі здобувачів освіти ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».
4. Положення про запобігання академічному плагіату у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».
5. Склад комісії з питань етики та академічної доброчесності ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».
6. Лист МОН України «До питання уникнення проблем і помилок у практиках забезпечення академічної доброчесності».

Ознайомитися з даними положеннями та документами можна за посиланням: <https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату/>

Пропуски занять (відпрацювання)

Можливість і порядок відпрацювання пропущених здобувачем освіти занять регламентується «Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти ДВНЗ «Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора № 799 від 26.11.2020 р.; із внесеними змінами наказом № 212 від 06.04.2021 р.) (див. ст. 4).

Ознайомитися з положенням можна за посиланням: <https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/>

Виконання завдання пізніше встановленого терміну

У разі виконання завдання здобувачем освіти пізніше встановленого терміну, без попереднього узгодження ситуації з викладачем, оцінка за завдання – «незадовільно», відповідно до «Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності студентів ДВНЗ «Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора № 799 від 26.11.2020 р.; із внесеними змінами наказом № 212 від 06.04.2021 р.) (див. ст. 4-5).

Ознайомитися із положенням можна за посиланням: <https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/>.

Невідповідна поведінка під час заняття

Невідповідна поведінка під час заняття регламентується рядом положень про академічну доброчесність (див. вище) та може призвести до відрахування здобувача вищої освіти (студента) «за порушення навчальної дисципліни і правил внутрішнього розпорядку вищого закладу освіти», відповідно до п.14 «Відрахування студентів» «Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти».

Ознайомитися із положенням можна за посиланням: <https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/>

Неформальна освіта

Можливість зарахування результатів неформальної освіти регламентується «Положенням про порядок зарахування результатів неформальної освіти у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора №819 від 29.11.2019)

Ознайомитися із положенням можна за посиланням: <https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/>

13. Рекомендовані літературні джерела

1. Сайт дистанційного навчання. URL : <https://test-d-learn.pnu.edu.ua/>.
2. Про вищу освіту : Закон України 1556-VII від 01.07.2014. URL:

- <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.
3. Про освіту: Закон України 2145-VIII від 25.09.2017. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.
 4. Про повну загальну середню освіту : Закон України 463-IX від 16.01.2020 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/463-20#Text>.
 5. Психологія освітнього менеджменту : навч.-метод. посібник / укл. Лариса Мафтин. Чернівці : Чернівец. нац. ун-т ім. Ю.Федьковича, 2021. 296 с
 6. Аксиологічний підхід - основа формування цілісної особистості майбутнього вчителя : монографія / за заг. ред. Л.О. Хомич. К. : Ніжин : Лисенко М.М., 2010. 143 с
 7. Беліченко А.Г., Воронкова В.Г., Мельник В.В. Етика ділового спілкування : навч. посібн. для ВНЗ. Львів : Магнолія, 2019. 312 с.
 8. Власова О.І. Соціальна психологія організацій та управління: підручник. К. : Центр учбової літератури, 2010. 398 с.
 9. Волошан М.М. Психологія управління: конспект лекцій. Х. : ХНАУ, 2012. 56 с.
 10. Вудзан Б.П. Ретроспектива і перспектива менеджменту в Україні. URL : <http://www/soskin.kiev.ua/cgi/post.cgi>
 11. Гриценко Т.Г., Гриценко С.П., Іщенко Т.Д. Етика ділового спілкування: навч. посібн. Київ: Центр учбової літератури, 2017. 344 с.
 12. Дербеньова Л. В. Етика та психологія ділових відносин : конспект лекцій. Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2017. 68 с.
 13. Кізян С.М. Вступ до фаху. Менеджер і команда : теоретичні та практичні аспекти : навч. посібник. К. : Вид. дім «Слово», 2014. 168 с.
 14. Кобаль В.І. Організацій й управління навчально-виховним процесом у початковій школі : навч. пос. Мукачево: МДУ, 2015. 140 с.
 15. Конфліктологія: підручник / за ред. Г.В. Гребенькова. Львів: Магнолія, 2011. 229 с.
 16. Лунячек В.Е. Педагогічний менеджмент: навчальний посібник. 2-е вид., випр. Х. : Магістр, 2015. 512 с.
 17. Мармаза О.І. Менеджмент освітньої організації. Харків: Щедра садиба, 2017. 126 с.
 18. Методики дослідження перфекціонізму, трудоголізму та прокрастинації особистості: методичний посібник / Л.М. Карамушка, О.І. Бондарчук, Т.В. Грубі. Кам'янець-Подільський : Аксіома, 2019. 80 с.
 19. Москалець В.П. Психологія особистості: підручник. Вид. 2-ге, перероблене, доповнене. Київ-Івано-Франківськ : Нова Зоря, 2020. 435 с.
 20. Психолог у НУШ: радісно та впевнено руш! Путівник психолога в Новій українській школі / Заг. ред. Є.В. Афоніна, О.О. Заріцький, Н.В. Міщенко. Краматорськ : Витоки, 2018. 250 с.
 21. Психологія управління : навч. посіб. / Р. А. Калениченко та ін. ; за заг. ред. Р.А. Калениченка, О.Г. Льовкіної ; Ун-т держ. фіск. служби України. Ірпінь : Ун-т держ. фіск. служби України, 2019. 255 с.
 22. Психологія управління : навч.-метод. посіб. / З.Р. Кісіль, О.Г. Угрин; Львів. держ. ун-т внутр. справ. Львів : Львів. держ. ун-т внутр. справ, 2018. 507

- с.
- 23.Свидрук І.І., Миронов Ю.Б. Психологія управління та конфліктологія : підручник. Львів: Видавництво Львівського торговельно-економічного університету, 2017. 320 с.