

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**



Інститут післядипломної освіти та доувзівської підготовки

Кафедра управління та бізнес-адміністрування

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Тренінг курс “Управління проєктами в закладах освіти”

Освітня програма «Управління навчальним закладом»

Спеціальність 073 «Менеджмент»

Галузь знань 07 «Управління та адміністрування»

Затверджено на засіданні кафедри
управління та бізнес-адміністрування
Протокол № 1 від «30» серпня 2022 р.

ЗМІСТ

1. Загальна інформація	3
2. Опис дисципліни	3
3. Структура дисципліни	4
4. Тематика практичних занять	7
5. Самостійна робота	7
6. Індивідуальне завдання	8
7. Методи навчання	8
8. Система оцінювання дисципліни	9
9. Ресурсне забезпечення	12
10. Інформація про підвищення кваліфікації викладачів	13
11. Контактна інформація	15
12. Політика навчальної дисципліни	16

1. Загальна інформація

Назва дисципліни	Тренінг курс “Управління проектами в закладах освіти”	
Освітня програма	Управління навчальним закладом	
Спеціалізація (за наявності)		
Спеціальність	073 «Менеджмент»	
Галузь знань	07 «Управління та адміністрування»	
Освітній рівень	магістр	
Статус дисципліни	обов'язкова	
Курс / семестр	2/3	
Розподіл за видами занять та годинами навчання		<i>Заочна форма навчання:</i> Лекції – 4 год. Практичні заняття – 6 год. Самостійна робота – 80 год.
Мова викладання	українська	
Посилання на сайт дистанційного навчання	www.d-learn.pnu.edu.ua	

2. Опис дисципліни

Мета та цілі дисципліни
<p>Метою навчальної дисципліни Тренінг курсу “Управління проектами в закладах освіти” є формування у здобувачів знань щодо проектного менеджменту, подання заявок на отримання грантів на виконання проекту, звітування за результатами проекту та представлення результатів замовнику й широкому загалу. Під час практичних занять у здобувачів освіти формуються уміння вирішувати нові професійні завдання шляхом дослідження, проектування, управління та експертизи освітніх інновацій, здатність генерувати нові ідеї й нестандартні підходи до їх реалізації (креативність).</p> <p>Предметом навчальної дисципліни Тренінг курсу “Управління проектами в закладах освіти” є організаційно-економічні відносини та закономірності їх розвитку в сфері управління проектами</p> <p>Програма навчальної дисципліни складається з таких змістових модулів:</p> <p>Змістовний модуль 1. Загальна характеристика управління проектами. Проблема-рішення та пошук ідеї.</p> <p>Змістовний модуль 2. Застосування основних інструментів в управлінні проектами.</p> <p>Основними завданнями вивчення дисципліни є забезпечення науковометодичного підґрунтя опанування здобувачами освіти основних інструментів управління проектами.</p>
Компетентності
<p>ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні;</p> <p>ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій;</p> <p>ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети;</p> <p>ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність);</p> <p>ФК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;</p> <p>ФК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації;</p>

<p>ФК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;</p> <p>ФК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;</p> <p>ФК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію;</p> <p>ФК11. Здатність використовувати сучасні науково-прикладні знання в управлінні закладами освіти для забезпечення сталого розвитку в умовах децентралізації.</p>
Програмні результати навчання
<p>ПРН 3. Проектувати ефективні системи управління організаціями;</p> <p>ПРН 4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї;</p> <p>ПРН 10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;</p> <p>ПРН 16. Вміти управляти закладом освіти з урахуванням регіональних особливостей</p>

3. Структура дисципліни

№	Тема	Результати навчання	Завдання
1.	Тема 1. Загальна характеристика проектів в закладах освіти.	Розуміти суть та поняття проекту. Виявляти складні явища суспільного життя, що виникають у професійній діяльності, застосовувати емпіричні й теоретичні методи пізнання при розробці та плануванні проектної діяльності.	Контрольні запитання, кейси, завдання для самостійної роботи (тести).
2.	Тема 2. Обґрунтування доцільності проекту. Основні форми організації структури проекту.	Оцінка сучасного стану і тенденцій розвитку світової і вітчизняної теорії і методики закладів освіти при плануванні проектної діяльності. Уміння критично осмислювати проблеми в науковій або професійній діяльності на межі предметних галузей, здійснювати відбір необхідних методів для міждисциплінарних досліджень при розробці та плануванні проектної діяльності. Застосовувати комплекс програмно-технічних засобів, новітніх методик та організаційних заходів, які дозволяють ефективно обґрунтовувати та розробляти проекти в закладах освіти. Генерувати нові ідеї для розробки проектів в закладах освіти. Вміти фахово аналізувати інформацію, оцінювати повноту та можливості її використання.	Контрольні запитання, кейси, підготовка мультимедійної презентації, завдання для самостійної роботи (тести).
3.	Тема 3. Загальні підходи до планування і контролю проектів.	Організовувати й оцінювати реалізацію етапів розробки і управління проектами з використанням інноваційних	Контрольні запитання, кейси, підготовка мультимедійної

		технологій та умінь проектувати освітній процес на основі використання новітніх освітніх технологій.	презентації, завдання для самостійної роботи (тести).
4.	Тема 4. Сітьове і календарне планування проекту	Вміння проявляти ініціативу, самостійність, оригінальність, генерувати нові ідеї для розв'язання завдань професійної діяльності, розробити план дій, організувати управління інтеграцією, змістом, часом, вартістю, якістю, людськими ресурсами,	Контрольні запитання, кейси, підготовка мультимедійної презентації, завдання для самостійної роботи (тести).
5.	Тема 5. Планування ресурсів, витрат і проектного бюджету.	Вміння застосовувати методи математичної обробки експериментальних даних та оцінки їх точності й достовірності збирати і систематизувати інформацію для відбору цільових ринків із використанням інструментів маркетингу, вимірювання і прогнозування попиту, позиціонування інноваційної продукції. Вміти складати кошторис та бюджет проекту. Вміти застосовувати практики державно-приватного партнерства в сфері освіти в умовах децентралізації та глобалізації.	Контрольні запитання, кейси, підготовка мультимедійної презентації, завдання для самостійної роботи (тести).
6.	Тема 6. Контроль виконання проекту.	Застосовувати знання та розуміння етапів реалізації системного підходу під час розробки проектів в закладах освіти. Визначати ефективність використання потенційного ефекту від впровадження проекту.	Контрольні запитання, кейси, підготовка мультимедійної презентації, завдання для самостійної роботи (тести).
7.	Тема 7. Управління ризиками у проектах.	Охарактеризувати поняття ризику та невизначеності Проаналізувати методи ідентифікації ризиків в освітніх проектах. Вміти планувати заходи з реагування на ризики	Контрольні запитання, кейси, підготовка мультимедійної презентації, завдання для самостійної роботи (тести).
8.	Тема 8. Формування і розвиток проектної команди в закладах освіти.	Працювати в команді, генерувати нові креативні ідеї, організувати й оцінювати реалізацію етапів проектної діяльності з використанням інноваційних технологій.	Контрольні запитання, кейси, підготовка мультимедійної презентації, завдання для самостійної роботи (тести).

9.	Тема 9. Програмне забезпечення процесу управління проектом.	Вміти організувати інформаційний пошук, самостійний відбір і якісну обробку. Оцінювати стан, динаміку, ефективність використання потенційного ефекту від впровадження освітнього проекту наукової інформації з застосуванням сучасного програмного забезпечення.	Контрольні запитання, кейси, підготовка мультимедійної презентації, завдання для самостійної роботи (тести).
10.	Тема 10. Особливості реалізації проектів в закладах освіти з врахуванням регіональних особливостей.	Виявляти специфіку навчання, науково обґрунтувати принципи, зміст, форми і методи роботи гірської школи. Розробити систему рекомендацій і заходів щодо підвищення ефективності гірської школи за допомогою проектної діяльності.	Контрольні запитання, кейси, підготовка мультимедійної презентації, завдання для самостійної роботи (тести).

4. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	2	3
1.	Тема 2. Обґрунтування доцільності проекту. Основні форми організації структури проекту.	2
2.	Тема 5. Планування ресурсів, витрат і проектного бюджету.	2
3.	Тема 8. Формування і розвиток проектної команди в закладах освіти.	2
	Разом	6

5. Самостійна робота

Самостійна робота студентів при вивченні дисципліни Тренінг курс “Управління проектами в закладах освіти” складається з різних її видів:

- 1) підготовка до аудиторних занять (лекцій, практичних занять);
- 2) самостійне поглиблене опрацювання тем навчальної дисципліни згідно з навчально-тематичним планом та проходження тестування за результатами опрацювання;
- 3) підготовка індивідуального проекту.

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	2	3
1.	Тема 1. Загальна характеристика проектів в закладах освіти.	8
2.	Тема 2. Обґрунтування доцільності проекту. Основні форми організації структури проекту.	8
3.	Тема 3. Загальні підходи до планування і контролю проектів.	8
4.	Тема 4. Сітьове і календарне планування проекту	8
5.	Тема 5. Планування ресурсів, витрат і проектного бюджету.	8
6.	Тема 6. Контроль виконання проекту.	8
7.	Тема 7. Управління ризиками у проектах.	8
8.	Тема 8. Формування і розвиток проектної команди в закладах	8

	освіти.	
9.	Тема 9. Програмне забезпечення процесу управління проектом	8
10.	Тема 10. Особливості реалізації проєктів в закладах освіти з врахуванням регіональних особливостей.	8
	Разом	80

6. Індивідуальне завдання

(виконується в межах самостійної роботи)

Вивчення дисципліни Тренінг курс «Управління проєктами в закладах освіти» передбачає обов'язкову підготовку індивідуального проєкту в закладах освіти за наступними блоками:

- 1-й блок. Інтро.
- 2-й блок. Проблема.
- 3-й блок. Рішення
- 4-й блок. Фінансові та юридичні аспекти.
- 5-й блок. Дорожня карта
- 6-й блок. Команда

Презентація власного дослідження відбувається у вигляді підготовленої доповіді та створеної презентації (до 15 слайдів) за допомогою інструментів Power Point, Prezi, Canva чи ін.

7. Методи навчання

За характером пізнавальної діяльності, при вивченні дисципліни «Тренінг курс «Управління проєктами в закладах освіти» використовуються наступні методи навчання.

Методи навчання	Характеристика
Наочні методи навчання	Ґрунтуються на візуальному сприйнятті інформації (читання лекцій та підготовка практичних завдань із використанням мультимедійних презентацій, демонстрація тематичних відеороликів).
Інтерактивні методи навчання	Ґрунтуються на принципі зворотного зв'язку, коли здобувач освіти отримує відповіді, зауваження та поради щодо певної проблематики від викладача чи одногрупників; коли здобувачі освіти взаємодіють між собою, а викладач виступає координатором та наставником, а також стежить за дотриманням навчальних та етичних норм. Серед інтерактивних методів навчання використовуються: відповіді на запитання та опитування думок здобувачів освіти, кейс-стаді, дискусії, мозковий штурм, ігровий метод.
Практичні методи навчання	Передбачають виконання практичних завдань. Серед практичних методів навчання використовуються практичні роботи, вправи, написання есе.
Інноваційні методи навчання	Поєднують інтерактивні та комп'ютерні технології. Серед інноваційних методів навчання використовуються: компетентнісний метод (спрямований на розвиток професійних навичок, вмінь та якостей здобувачів освіти), проєктно-дослідницький метод (спрямований на вирішення проблемного питання через розвиток пошукових та аналітичних якостей здобувачів освіти, а також навичок командної роботи),

	використання інформаційно-комунікаційних технологій та діджитал-інструментів. Програми і сервіси, які використовуються: сервіси та програмні продукти від Microsoft, інструменти Google, графічні редактори Crello та Canva, хмарне презентаційне програмне забезпечення Prezi, конструктор лендінгових сторінок of.ua, Diagrams.net, Kahoot, Mentimeter, QR Генератор, Cutt.ly.
Методи дистанційного навчання	Ґрунтуються на використанні інформаційних технологій, в т.ч. університетської авторської системи дистанційного навчання, платформ для організації відеоконференцій: Zoom Video Communications, Google Meet, Cisco Webex.

8. Система оцінювання дисципліни

Поточний контроль проводиться на кожному практичному занятті за виступ та виконання письмового завдання студентом. Передбачає оцінювання теоретичної підготовки здобувачів вищої освіти із зазначеної теми під час роботи на практичних заняттях та набутих професійних навичок під час виконання практичних завдань.

Оцінювання відповідей здобувачів освіти на практичних заняттях відбувається згідно навчального розкладу за 100 бальною шкалою. Вага оцінки за кожен вид навчальної роботи та відповідну тему відображена у таблиці. Максимальна кількість балів, яку здобувач освіти може отримати за виконання завдань на практичних заняттях складає 25 балів.

Накопичування балів під час вивчення дисципліни

Вид навчальної роботи	№ теми										Разом
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Практичне заняття (опрацювання завдання)		5			5			3			13
Самостійна робота (тестування з теми)	2	2	3	3	2	3	3	2	3	2	25
Самостійна робота (індивідуальний проєкт)											12
Екзамен											50
Максимальна к-ть балів											100

Критерії поточного оцінювання:

«90-100 балів» – здобувач вищої освіти в повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей (в т. ч. у вигляді мультимедійних презентацій), глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу.

«70-89 балів» – здобувач вищої освіти достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей (в т. ч. у вигляді мультимедійних презентацій), в основному розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову літературу. Але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки.

«50-69 балів» – здобувач вищої освіти в цілому володіє навчальним матеріалом викладає його основний зміст під час усних виступів та письмових відповідей (в т. ч. у вигляді мультимедійних презентацій), але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, без використання необхідної літератури, допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки.

«Менше 50 балів» – здобувач вищої освіти не в повному обсязі володіє навчальним

матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів та письмових відповідей, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності.

Додаткові бали до поточного контролю здобувач освіти може отримати, пройшовши навчальний курс у вигляді неформальної освіти з отриманням сертифікату в межах предмету вивчення дисципліни протягом навчального семестру, взявши участь у науковому, освітньому чи прикладному проєкті, який відповідає предмету дисципліни чи підготувавши дайджест (добір уривків з різних джерел на певну тематику). У форматі дайджестів можна зробити системний аналіз будь-якого теоретичного положення, розкрити різні точки зору на будь-яку проблему, тему, питання та зробити узагальнюючі висновки:

2 бали – нараховується здобувачам освіти, які пройшли навчальний курс у вигляді неформальної освіти з отриманням сертифікату в межах предмету вивчення дисципліни протягом навчального семестру.

2 бали – нараховується здобувачам освіти, які взяли участь у науковому, освітньому чи прикладному проєкті, який відповідає предмету дисципліни.

1 бал – нараховується здобувачам освіти, які підготували дайджест на певну тематику в межах вивчення дисципліни.

Також за рішенням кафедри управління та бізнес-адміністрування здобувачам освіти, які брали участь у науково-дослідній роботі (роботі конференцій, студентських наукових гуртків та проблемних груп, підготовці публікацій), а також були учасниками олімпіад, конкурсів, можуть присуджуватися додаткові бали «Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності студентів ДВНЗ «Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора №799 від 26.11.2019) (див. ст. 4).

Ознайомитися із положенням можна за посиланням: <https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/>

Контроль за самостійну роботу.

Самостійна робота здобувачів освіти передбачає:

1. Тестування.
2. Підготовка індивідуального проєкту.

Тестовий контроль. Студент опрацьовує питання, що призначенні для самостійного вивчення і для контролю проходить тестування в системі дистанційного навчання (d-learn.pnu.edu.ua) (дві спроби – кращий результат).

Оцінювання за кожен тестовий контроль здійснюється за 100 бальною шкалою. Вага оцінки за відповідну тему відображена у таблиці вище. Максимальна кількість балів, яку здобувач освіти може отримати за тестовий контроль складає 25 балів.

Підготовка індивідуального проєкту.

Вивчення дисципліни передбачає обов'язкову підготовку індивідуального проєкту. Оцінювання індивідуального проєкту здійснюється за 100 бальною шкалою. Максимальна кількість балів за індивідуальний проєкт складає 12 балів. Сума балів за індивідуальний проєкт розраховується за наступною формулою:

$$y = \frac{x \times 12}{100},$$

де x – кількість балів, яку отримав здобувач вищої освіти (за 100-бальною шкалою),

Метою підготовки індивідуального проєкту є закріплення теоретичних знань і практичних навичок з дисципліни.

Критерії оцінювання індивідуального проєкту:

«90-100 балів» – індивідуальний проєкт виконано на високому рівні, вирішено усі поставлені завдання. Під час усного захисту проєкту здобувач освіти проявив повне

володіння матеріалом та свій виступ супроводжував мультимедійною презентацією.

«70-89 балів» – індивідуальний проєкт містить деякі незначні помилки та суперечні питання, які можуть бути виправлені письмово, або захищені усно. Під час усного захисту проєкту здобувач освіти проявив достатнє володіння матеріалом та свій виступ супроводжував мультимедійною презентацією.

«50-69 балів» – індивідуальний проєкт містить незначні помилки та суперечні питання, які можуть бути виправлені письмово, або захищені усно, проте сам проєкт не містить всебічного аналізу, а поставлені питання вирішені не повністю. Під час усного захисту проєкту здобувач освіти проявив загальне володіння матеріалом та свій виступ супроводжував мультимедійною презентацією.

«Менше 50 балів» – індивідуальний проєкт не відповідає поставленим завданням, допущені суттєві помилки та неточності.

Підсумковий семестровий контроль являє собою підсумкове оцінювання результатів навчання здобувача вищої освіти за семестр, що з даної дисципліни здійснюється у формі екзамену. Підсумковий семестровий контроль оцінюється від 0 до 100 балів і переводиться у національну шкалу та шкалу ЄКТС.

Оцінювання за екзамен відбувається у 100-бальній шкалі, отримана оцінка сходить на ваговий коефіцієнт 0,5. Оцінка за екзамен формується із суми відповідей здобувачів освіти (максимум 50 балів):

- 1) 1 теоретичне запитання (15 балів);
- 2) знання дефініції (5 балів);
- 3) розв'язування тестових завдань (15 балів: 5 тестів по 3 бали кожен) та вирішення практичного завдання (15 балів).

В умовах дистанційного навчання ідентифікація здобувача вищої освіти відбувається з використанням програми Zoom і екзамен складається через виконання тільки письмової компоненти (30 тестових питань у системі дистанційного навчання університету (d-learn.pnu.edu.ua) (максимум 50 балів).

Повторне складання екзаменів допускається не більше двох разів з кожної дисципліни: один раз викладачеві (талон №2) тестування в системі дистанційного навчання + усне опитування відповідно до програмових вимог, другий – комісії (талон №3) реалізується виключно у тестовій формі з використанням організаційно-технологічних процесів.

Якщо студент не склав навчальну дисципліну за талоном 3, дозволяється повторне вивчення навчальної дисципліни впродовж наступного семестру (планується за рахунок власного часу студента і не фінансується з бюджетних коштів).

Шкала оцінювання для екзамену

університетська	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
90-100	A	відмінно
80-89	B	добре
70-79	C	
60-69	D	
50-59	E	задовільно
25-49	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
0-24	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

9. Ресурсне забезпечення

Рекомендовані літературні джерела:

1. Сайт дистанційного навчання. URL : <https://test-d-learn.pnu.edu.ua/>
2. Томашевська А. В. , Кондур О.С., Грібович А. Л. Проєктна діяльність студентів





- закладів вищої освіти як педагогічна технологія освіти для майбутнього. *Zeszyt Naukowy Prac ukrainoznawczych. Gorzów Wielkopolski*, 2022. № 8.
3. Antonina Tomashevskaya, Iryna Hryhoruk. Entrepreneurship with social responsibility as an innovative tool for solving social needs/ Volume 9, Number 3/Journal of Vasyl Stefanyk Precarpathian National University. 2022
 4. Oksana Zakharina, Volodymyr Korzhenko, Nataliia V. Kovalenko, A. Tomashevskaya, Maryna Shashyna, Iryna V. Mosiichuk. Analysis of the development of public-private partnership under the conditions of implementation of economic projects/Revista San Gregorio. Special edition. 2020, Núm. 42 (2020). С.156 – 170
 5. Antonina Tomashevskaya, Oksana Zakharina, Volodymyr Korzhenko, Nataliia V. Kovalenko, Maryna Shashyna. Effective Public-Private Partnership Models and their Application in Public Policy Implementation// International Journal of Economics and Business Administration Volume VIII, Special Issue 1, 2020. pp. С. 239-247.
 6. Томашевська А.В. Бюджетні та інвестиційні механізми залучення фінансування проєктів соціальної дії в територіальних громадах.// Публічне управління та адміністрування// №29/2022
 7. Ващенко Л.М. Управління освітніми проєктами. Метод проєктів: традиції, перспективи, життєві результати: практико зорієнт. зб. К.: Департамент, 2003. С. 34. 7. Довгань Л.Є.
 8. Управління проєктами: навчальний посібник. К.: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2017. 420 с.
 9. Заруба Н.А. Управління проєктами в освіті: особливості закордонного та вітчизняного досвіду. № 3 (31). 2018. С. 15–27.
 10. Мостенська Т.Л. Управління проєктами. К.: Видавничий дім Кондор, 2018. 132 с.
 11. Проєктний менеджмент для інноваційного розвитку освітніх організацій України: навчальний посібник / З.В. Рябова, А.Б. Єрмоленко, Т.А. Махія та ін.; за заг. ред. академіка 70 В.В. Олійника, маг. Ф. Фреха; НАПН України, ДВНЗ «Ун-т менедж. освіти»; Культур Контакт Австрія. К., 2016. 118 с.
 12. Фесенко Т. Г. Управління проєктами: теорія та практика виконання проєктних дій: навчальний посібник. Харк. нац. акад. міськ. госп-ва. Х.: ХНАМГ, 2012. 181 с.
 13. Гринченко М.А., Колісник М.Є. Управління проєктом з використанням Microsoft Project : навчально-методичний посібник. Харків: НТУ «ХПІ», 2012. 76 с.
 14. Управління проєктами та програмами: підручник / С.Д.Бушуєв, Н.С.Бушуєва, А.Я.Казарезов та інші. Миколаїв: видавництво Торубари О. С., 2010. 352 с.
 15. A guide to the project management body of knowledge (PMBOK® Guide). 6th Edition. Newtown Square, PA : Project Management Institute, 2017. 756 p.
 16. A guide to the Scrum Body of Knowledge (SBOOK Guide). 2016 Edition. SCRUMstudy, a brand of VMEdu, Inc., Phoenix, Arizona USA. 2016. 340 p






10. Інформація про підвищення кваліфікації викладачів

Викладач	Різновид підвищення кваліфікації
Томашевська Антоніна Василівна	<ol style="list-style-type: none"> 1. З 2019 по даний час членкиня робочої групи Бюджету участі Івано-Франківська. 2. Підвищення кваліфікації на кафедрі економіки, менеджменту та адміністрування Херсонського державного університету, 180 год, 18 травня – 3 червня 2022 р. 3. Підвищення кваліфікації в межах ініціативи «Підприємницький університет» і курсу «Інноваційне підприємництво та управління стартап-проєктами» в об'язі (90 годин) січень–червень 2022р.

	<ol style="list-style-type: none"> 4. Підвищення кваліфікації у Прикарпатському національному університеті ім. В.Стефаніка за темою «Педагогіка партнерства: техніки зворотнього зв'язку у форматі дистанційного/очного навчання» в обсязі 30 годин (1,0 ECTS), наказ № 38 від 28.01.2022р. 5. Пройшла курс «Стартуй стартап» та успішно здала фінальне тестування на Національній онлайн-платформі з цифрової грамотності. 6. Взяла участь в онлайн-навчанні «Navigation development and capacity building of Ukranian entrepreneurship» (вересень 2020р.) 7. Успішно взяла участь у семінарі Sprint Rapid Prototyping – Big Idea Challenge that was held on 21 April 2021 by EV16043U1W partnership. 8. Підвищення кваліфікації в рамках ініціативи “Підприємницький університет” і курсу “Інноваційне підприємництво та управління стартап-проєктами” вересень-грудень 2020р., (лютий-квітень 2021р.), 90год. 9. Дистанційно підвищила кваліфікацію під час інтернет-конференції «Мислення логічне, креативне, критичне» від освітнього проєкту „На урок” (Свідоцтво № K28-440979, 11.04.2020р.)10год. 10. Пройшла курс «Є ідея? Втілюй! Проєктний дизайн для соціальних ініціатив» в обсязі 04 години 30 хвилин, що становить 0.15 кредитів ЄКТС (БУМ) 11. Пройшла вебінар «Використання хмарних сервісів Microsoft Teams для організації освітнього процесу в закладах освіти» 30.06.2022 12. Взяла участь у вебінарі «Змішане навчання: інструменти та практики від ІТ-бізнесу для викладачів університету» 16.06.2022 13. Спікер тренінгів та онлайн-вебінарів для активної молоді. Зокрема, впродовж 2018-2022 рр. провела 28 тренінгів в рамках Школи управлінців нової генерації та Project manager junior 14. Експерт регіонального акселератора GCIP для інновацій, технологій та стартапів у Івано-Франківській області.
--	--

11. Контактна інформація

Кафедра	<p>Кафедра управління та бізнес-адміністрування м. Івано-Франківськ, вул. Шевченка, 57,</p> <p> каб. 111 (вхід з вул. Чорновола)</p> <p> тел. +38 (097) 771-80-54 – ст. лаборант кафедри Галина Володимирівна Яцків</p> <p> https://kutba.pnu.edu.ua/</p> <p> kutba@pnu.edu.ua Сторінки в соцмережах:</p>
---------	---

	 https://www.facebook.com/mbakafedra  https://www.instagram.com/kafedra_mba/
Викладачі	 <p>Томашевська Антоніна Василівна кандидат економічних наук, доцент кафедри управління та бізнес-адміністрування, спікер „Школи управлінців нової генерації”</p>
Контактна інформація викладачів	 +38 (050) 5628764  antonina.tomashevaska@pnu.edu.ua Робочі години: Пн-Пт – 8:30 – 17:00

12. Політика навчальної дисципліни

Академічна доброчесність	<p>Дотримання академічної доброчесності засновується на ряді положень та принципів академічної доброчесності, що регламентують діяльність здобувачів вищої освіти та викладачів університету:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Кодекс честі ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника». • Положення про Комісію з питань етики та академічної доброчесності ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника». • Положення про запобігання академічному плагіату та інших видів академічної нечесності у навчальній та науково-дослідній роботі здобувачів освіти ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника». • Положення про запобігання академічному плагіату у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника». • Склад комісії з питань етики та академічної доброчесності ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника». • Лист МОН України «До питання уникнення проблем і помилок
--------------------------	--

	у практиках забезпечення академічної доброчесності». Ознайомитися з даними положеннями та документами можна за посиланням: https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагиату/
Пропуски занять (відпрацювання)	Можливість і порядок відпрацювання пропущених здобувачем освіти занять регламентується «Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів освіти ДВНЗ «Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора №799 від 26.11.2019) (див. ст. 4). Ознайомитися з положенням можна за посиланням: https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/
Виконання завдання пізніше встановленого терміну	У разі виконання завдання здобувачем освіти пізніше встановленого терміну, без попереднього узгодження ситуації з викладачем, оцінка за завдання – «незадовільно», відповідно до «Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності студентів ДВНЗ «Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора №799 від 26.11.2019) (див. ст. 4-5). Ознайомитися із положенням можна за посиланням: https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/
Невідповідна поведінка під час заняття	Невідповідна поведінка під час заняття регламентується рядом положень про академічну доброчесність (див. вище) та може призвести до відрахування здобувача вищої освіти (студента) «за порушення навчальної дисципліни і правил внутрішнього розпорядку вищого закладу освіти», відповідно до п.14 «Відрахування студентів» «Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти». Ознайомитися із положенням можна за посиланням: https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/
Неформальна освіта	Можливість зарахування результатів неформальної освіти регламентується «Положенням про порядок зарахування результатів неформальної освіти у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора №819 від 29.11.2019) Ознайомитися із положенням можна за посиланням: https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/

Викладач _____



Томашевська А.В.