

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**



Інститут післядипломної освіти та доувзівської підготовки

Кафедра управління та бізнес-адміністрування

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ТЕРИТОРІАЛЬНА ОРГАНІЗАЦІЯ ВЛАДИ В УКРАЇНІ**

Освітня програма «Публічне управління та адміністрування»

Спеціальність 281 «Публічне управління та адміністрування»

Галузь знань 28 «Публічне управління та адміністрування»

Затверджено на засіданні кафедри
управління та бізнес-адміністрування
Протокол № 1 від «30» серпня 2022 р.

ЗМІСТ

1. Загальна інформація	3
2. Опис дисципліни	3
3. Структура дисципліни	4
4. Тематика практичних занять	6
5. Самостійна робота	7
6. Індивідуальне завдання	7
7. Методи навчання	8
8. Система оцінювання дисципліни	9
9. Ресурсне забезпечення	12
10. Інформація про підвищення кваліфікації викладачів	12
11. Контактна інформація	13
12. Політика навчальної дисципліни	14

1. Загальна інформація

Назва дисципліни	Територіальна організація влади в Україні	
Освітня програма	Публічне управління та адміністрування	
Спеціалізація (за наявності)		
Спеціальність	281 «Публічне управління та адміністрування»	
Галузь знань	28 «Публічне управління та адміністрування»	
Освітній рівень	бакалавр	
Статус дисципліни	обов'язкова	
Курс / семестр	1/2	
Розподіл за видами занять та годинами навчання	<i>Денна форма навчання:</i> Лекції – 16 год. Практичні заняття – 14 год. Самостійна робота – 60 год.	<i>Заочна форма навчання:</i> Лекції – 6 год. Практичні заняття – 6 год. Самостійна робота – 78 год.
Мова викладання	українська	
Посилання на сайт дистанційного навчання	www.d-learn.pnu.edu.ua	

2. Опис дисципліни

Мета та цілі дисципліни

Метою навчальної дисципліни «Територіальна організація влади в Україні» є сформуванню у слухачів комплексну систему базових знань про стан та перспективи розвитку територіального устрою й організації влади в Україні, практичні вміння і навички щодо налагодження взаємодії місцевих державних адміністрацій та органів місцевого врядування в процесі реалізації адміністративно-територіальної реформи в Україні.

Предметом навчальної дисципліни є еволюція становлення, законодавчо-нормативне забезпечення та організаційно-управлінська діяльність територіальних органів влади в Україні.

Програма навчальної дисципліни складається з таких змістових модулів:

Змістовий модуль 1. Територіальний устрій України.

Змістовий модуль 2. Місцеві органи виконавчої влади в Україні.

Змістовий модуль 3. Місцеве самоврядування в Україні.

Змістовий модуль 4. Адміністративно-територіальне реформування в Україні.

Основними **цілями** вивчення дисципліни «Територіальна організація влади в Україні» є:

- оцінити еволюційні та історичні періоди формування адміністративно-територіального поділу України;
- проаналізувати стан та перспективи розвитку територіального устрою в Україні;
- дослідити склад і структуру місцевих органів виконавчої влади;
- з'ясувати організаційно-правові положення функціонування і розвитку місцевих державних адміністрацій;
- дослідити склад і структуру органів місцевого самоврядування;
- виокремити повноваження й організаційні механізми діяльності органів місцевого самоврядування;
- оцінити результати адміністративно-територіальної реформи в Україні.

- обґрунтувати шляхи й моделі удосконалення територіальної організації влади в Україні на основі закордонного досвіду.

Компетентності

ІК. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері публічного управління та адміністрування або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та наукових методів відповідної галузі і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

ЗК2. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК5. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК6. Здатність працювати в команді.

ЗК7. Здатність планувати та управляти часом.

ЗК8. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК9. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК12. Навички міжособистісної взаємодії.

ЗК13. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів діяльності).

ФК.2. Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів.

ФК.3. Здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки.

ФК.7. Здатність розробляти тактичні та оперативні плани управлінської діяльності.

Програмні результати навчання

ПР4. Знати структуру та особливості функціонування сфери публічного управління та адміністрування.

ПР5. Знати стандарти, принципи та норми діяльності у сфері публічного управління та адміністрування.

ПР12. Уміти налагодити комунікацію між громадянами та органами державної влади і місцевого самоврядування.

3. Структура дисципліни

№	Тема	Результати навчання	Завдання
1.	Тема 1. Еволюція та історичні віхи адміністративно-територіального поділу України.	З'ясувати суть структуризації відносин між центром і периферією. Зрозуміти суть процесів глобалізації та детериторіалізації. Охарактеризувати територіальну автономію, як форма державного управління. Дослідити історію формування адміністративно-територіального поділу України.	Контрольні запитання, кейси, підготовка мультимедійної презентації, завдання для самостійної роботи (тести).
2.	Тема 2. Стан та перспективи формування нового територіального устрою та організації влади в Україні.	Розглянути стан та недоліки адміністративно-територіального устрою. Опанувати процес формування адміністративно-територіальних одиниць базового та субрегіонального рівня. Оцінити розвиток мережі ЦНАП у територіальних громадах. Розібрати фінансову децентралізацію та фінансову підтримку	Контрольні запитання, кейси, підготовка мультимедійної презентації, завдання для самостійної роботи (тести).

		територіальних громад. Дати оцінку інформаційно-аналітичній системі моніторингу статистичних і адміністративних показників розвитку територіальних громад.	
3.	Тема 3. Територіальні підрозділи центральних органів виконавчої влади.	Зрозуміти значення централізації та децентралізації в структурній організації державного управління. Установити права, компетенції та функції місцевих (територіальних) органів міністерств, їхні відносини з місцевими державними адміністраціями. З'ясувати функції та основні завдання територіальних органів державних комітетів та інших центральних органів виконавчої влади.	Контрольні запитання, кейси, підготовка мультимедійної презентації, завдання для самостійної роботи (тести).
4.	Тема 4. Місцеві державні адміністрації в системі органів виконавчої влади.	Розібрати основні завдання, принципи та структуру формування місцевих державних адміністрацій. Розглянути вимоги до посадових осіб місцевих державних адміністрацій. Вивчити власні, делеговані, контрольно-наглядові повноваження місцевої державної адміністрації. Розібрати відносини місцевих державних адміністрацій з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами, організаціями та фізичними особами. Зрозуміти організацію та порядок діяльності місцевих державних адміністрацій. Засвідчити відповідальність посадових осіб місцевих державних адміністрацій.	Контрольні запитання, кейси, підготовка мультимедійної презентації, завдання для самостійної роботи (тести).
5.	Тема 5. Склад та структура органів місцевого самоврядування.	Обґрунтувати теорії місцевого самоврядування. Знати поняття та основні принципи місцевого самоврядування. Змогти сформулювати правові засади здійснення місцевого самоврядування. Простежити відносини органів місцевого самоврядування з підприємствами, установами та організаціями. Усвідомити суть державного контролю за діяльністю органів і посадових осіб місцевого самоврядування. Розглянути форми	Контрольні запитання, кейси, підготовка мультимедійної презентації, завдання для самостійної роботи (тести).

		участі громадян у місцевому самоврядуванні.	
6.	Тема 6. Повноваження та організація діяльності органів місцевого самоврядування.	Проаналізувати види органів та посадових осіб місцевого самоврядування. простежити сфери компетенції територіальної громади, районних і обласних рад. Розібрати повноваження виконавчих органів ради громади. Розглянути акти органів та посадових осіб місцевого самоврядування. Зрозуміти матеріальну та фінансову основу місцевого самоврядування територіальних громад. розглянути відповідальність органів та посадових осіб місцевого самоврядування.	Контрольні запитання, кейси, підготовка мультимедійної презентації, завдання для самостійної роботи (тести).
7.	Тема 7. Результати дії адміністративно-територіальної реформи в Україні.	Проаналізувати основні завдання адміністративно-територіальної реформи на 2020-2023 рр. Простежити результати впровадження нової системи організації влади на базовому, районному та обласному рівнях. Оцінити зміни, які слід внести до бюджетного кодексу з урахуванням нової системи адміністративно-територіального устрою та повноважень органів місцевого самоврядування. Розібрати необхідність внесення змін до Конституції України через запровадження нової системи територіальної організації влади в Україні.	Контрольні запитання, кейси, підготовка мультимедійної презентації, завдання для самостійної роботи (тести).
8.	Тема 8. Шляхи та моделі удосконалення територіальної організації влади в Україні: закордонний досвід.	Дослідити досвід США, Франції, Швеції, Німеччини, Республіки Польща щодо реформування територіальної організації влади в країні.	Контрольні запитання, кейси, підготовка мультимедійної презентації, завдання для самостійної роботи (тести).

4. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	2	3
1.	Тема 1. Стан та перспективи формування нового територіального устрою та організації влади в Україні	2

2.	Тема 2. Територіальні підрозділи центральних органів виконавчої влади	2
3.	Тема 3. Місцеві державні адміністрації в системі органів виконавчої влади	2
4.	Тема 4. Склад та структура органів місцевого самоврядування	2
5.	Тема 5. Повноваження та організація діяльності органів місцевого самоврядування	2
6.	Тема 6. Результати дії адміністративно-територіальної реформи в Україні	2
7.	Тема 7. Шляхи та моделі удосконалення територіальної організації влади в Україні: закордонний досвід	2
	Разом	14

5. Самостійна робота

Самостійна робота студентів при вивченні дисципліни «Територіальна організація влади в Україні» складається з різних її видів:

- 1) підготовка до аудиторних занять (лекцій, практичних занять);
- 2) самостійне поглиблене опрацювання тем навчальної дисципліни згідно з навчально-тематичним планом та проходження тестування за результатами опрацювання;
- 3) написання реферату за обраною темою.

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	2	3
1.	Тема 1. Еволюція та історичні віхи адміністративно-територіального поділу України	8
2.	Тема 2. Стан та перспективи формування нового територіального устрою та організації влади в Україні	6
3.	Тема 3. Територіальні підрозділи центральних органів виконавчої влади	8
4.	Тема 4. Місцеві державні адміністрації в системі органів виконавчої влади	8
5.	Тема 5. Склад та структура органів місцевого самоврядування	8
6.	Тема 6. Повноваження та організація діяльності органів місцевого самоврядування	8
7.	Тема 7. Результати дії адміністративно-територіальної реформи в Україні	8
8.	Тема 8. Шляхи та моделі удосконалення територіальної організації влади в Україні: закордонний досвід	6
	Разом	60

6. Індивідуальне завдання

(виконується в межах самостійної роботи)

З метою набуття здобувачами освіти вмінь та навичок пошуку необхідної інформації, опрацювання та осмислення теоретичного і практичного матеріалу в межах дисципліни «Територіальна організація влади в Україні» передбачено написання реферату.

Вибір теми із запропонованого переліку є довільним:

1. Державні комітети (служби) в Україні та інші центральні органи виконавчої влади:

- їхній статус і функції.
2. Економічний потенціал територій як чинник реформування адміністративно-територіального устрою в Україні.
 3. Характеристика єдиної системи органів виконавчої влади України.
 4. Законодавча основа сучасної територіальної структури України.
 5. Зміст процесів глобалізації та детериторіалізації у сучасному світі.
 6. Зміцнення місцевого самоврядування шляхом укрупнення територіальних громад.
 7. Концептуальні засади реформування місцевих органів влади та напрями регіональної політики.
 8. Концептуальні підходи до проблематики реформування адміністративно-територіального устрою України.
 9. Методичні підходи до формування адміністративно-територіальних одиниць базового рівня.
 10. Місцеві (територіальні) органи міністерств. Їхні функції та відносини з місцевими державними адміністраціями.
 11. Наукові підходи до формування територіальної організації влади в державі.
 12. Обґрунтування параметрів для об'єднання територіальних громад в Україні.
 13. Організація діяльності місцевого самоврядування в Україні.
 14. Оцінка фінансової спроможності територіальних громад в Україні.
 15. Повноваження, відносини, структура, організація діяльності місцевих державних адміністрацій.
 16. Політико-правовий вимір територіальної організації влади в державі.
 17. Проблеми та результати реформування територіальної організації влади в Україні.
 18. Проблеми функціонування системи місцевих фінансів в Україні.
 19. Реформування адміністративно-територіального устрою України в системі просторової організації суспільства.
 20. Реформування організаційної структури територіальних органів влади в Україні.
 21. Розвиток економічного потенціалу територіальних громад в Україні.
 22. Роль виборчих округів у формуванні представницьких органів влади.
 23. Роль інститутів публічного управління в умовах децентралізації влади.
 24. Структуризація гілок влади в Україні відповідно до Конституції України.
 25. Теоретичні засади реформування фінансових відносин на місцевому рівні в умовах реалізації політики бюджетної децентралізації.
 26. Територіальна автономія як інструмент вирішення внутрішньополітичних проблем в країні.
 27. Територіальна громада, як суб'єкт і основний носій функцій у системі органів територіальної влади.
 28. Територія, як предмет дослідження науки публічного управління.
 29. Централізація і децентралізація в територіальній організації влади в Україні.
 30. Шляхи удосконалення територіальної організації влади в Україні.
- Презентація реферату відбувається у вигляді підготовленої доповіді та створеної презентації (до 10 слайдів) за допомогою інструментів Power Point.

7. Методи навчання

За характером пізнавальної діяльності, при вивченні дисципліни «Територіальна організація влади в Україні» використовуються наступні методи навчання.

Методи навчання	Характеристика
1	2
Наочні методи навчання	Ґрунтуються на візуальному сприйнятті інформації (читання лекцій та підготовка практичних завдань із використанням

	мультимедійних презентацій, демонстрація тематичних відеороликів).
Інтерактивні методи навчання	Ґрунтуються на принципі зворотного зв'язку, коли здобувач освіти отримує відповіді, зауваження та поради щодо певної проблематики від викладача чи одногрупників; коли здобувачі освіти взаємодіють між собою, а викладач виступає координатором та наставником, а також стежить за дотриманням навчальних та етичних норм. Серед інтерактивних методів навчання використовуються: відповіді на запитання та опитування думок здобувачів освіти, кейс-стаді, дискусії, мозковий штурм, ігровий метод.
1	2
Практичні методи навчання	Передбачають виконання практичних завдань. Серед практичних методів навчання використовуються практичні роботи, вправи, написання есе.
Інноваційні методи навчання	Поєднують інтерактивні та комп'ютерні технології. Серед інноваційних методів навчання використовуються: компетентнісний метод (спрямований на розвиток професійних навичок, вмінь та якостей здобувачів освіти), проєктно-дослідницький метод (спрямований на вирішення проблемного питання через розвиток пошукових та аналітичних якостей здобувачів освіти, а також навичок командної роботи), використання інформаційно-комунікаційних технологій та діджитал-інструментів. Програми і сервіси, які використовуються: сервіси та програмні продукти від Microsoft, інструменти Google, графічні редактори Crello та Canva, хмарне презентаційне програмне забезпечення Prezi, конструктор лендінгових сторінок of.ua, Diagrams.net, Kahoot, Mentimeter, QR Генератор, Cutt.ly.
Методи дистанційного навчання	Ґрунтуються на використанні інформаційних технологій, в т.ч. університетської авторської системи дистанційного навчання, платформ для організації відеоконференцій: Zoom Video Communications, Google Meet, Cisco Webex.

8. Система оцінювання дисципліни

Накопичування балів під час вивчення дисципліни здобувачем вищої освіти здійснюється у такому співвідношенні (підсумковий контроль у формі заліку):

- 1) обсяг балів за практичні заняття – 50 %
- 2) обсяг балів за самостійну роботу:
 - тестування – 30 %
 - індивідуальний проєкт – 20 %.

Поточний контроль проводиться на кожному практичному занятті за виконання завдання. Передбачає оцінювання теоретичної підготовки здобувачів вищої освіти із зазначеної теми під час роботи на практичних заняттях та набутих професійних навичок під час виконання практичних завдань.

Оцінювання відповідей здобувачів освіти на практичних заняттях відбувається згідно навчального розкладу за 100 бальною шкалою. Вага оцінки за кожен вид навчальної роботи та відповідну тему відображена у таблиці. Максимальна кількість балів, яку здобувач освіти може отримати за виконання завдань на практичних заняттях складає 50 балів.

Накопичування балів під час вивчення дисципліни

№ теми Вид навчальної роботи	1	2	3	4	5	6	7	8	Разом
Практичне заняття (опрацювання завдання)	6	6	6	6	6	6	6	8	50
Самостійна робота (тестування з теми)	4	4	4	4	4	4	4	2	30
Самостійна робота (реферат)									20
Максимальна к-ть балів									100

Критерії поточного оцінювання:

«90-100 балів» – здобувач вищої освіти в повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей (в т. ч. у вигляді мультимедійних презентацій), глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу.

«70-89 балів» – здобувач вищої освіти достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей (в т. ч. у вигляді мультимедійних презентацій), в основному розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову літературу. Але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки.

«50-69 балів» – здобувач вищої освіти в цілому володіє навчальним матеріалом викладає його основний зміст під час усних виступів та письмових відповідей (в т. ч. у вигляді мультимедійних презентацій), але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, без використання необхідної літератури, допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки.

«Менше 50 балів» – здобувач вищої освіти не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів та письмових відповідей, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності.

Додаткові бали до поточного контролю здобувач освіти може отримати, пройшовши навчальний курс у вигляді неформальної освіти з отриманням сертифікату в межах предмету вивчення дисципліни протягом навчального семестру, взявши участь у науковому, освітньому чи прикладному проекті, який відповідає предмету дисципліни чи підготувавши дайджест (добір уривків з різних джерел на певну тематику). У форматі дайджестів можна зробити системний аналіз будь-якого теоретичного положення, розкрити різні точки зору на будь-яку проблему, тему, питання та зробити узагальнюючі висновки:

2 бали – нараховується здобувачам освіти, які пройшли навчальний курс у вигляді неформальної освіти з отриманням сертифікату в межах предмету вивчення дисципліни протягом навчального семестру.

2 бали – нараховується здобувачам освіти, які взяли участь у науковому, освітньому чи прикладному проекті, який відповідає предмету дисципліни.

1 бал – нараховується здобувачам освіти, які підготували дайджест на певну тематику в межах вивчення дисципліни.

Також за рішенням кафедри управління та бізнес-адміністрування здобувачам освіти, які брали участь у науково-дослідній роботі (роботі конференцій, студентських наукових гуртків та проблемних груп, підготовці публікацій), а також були учасниками олімпіад,

конкурсів, можуть присуджуватися додаткові бали «Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності студентів ДВНЗ «Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора №799 від 26.11.2019) (див. ст. 4).

Ознайомитися із положенням можна за посиланням: <https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/>

Контроль за самостійну роботу.

Самостійна робота здобувачів освіти передбачає: 1) тестування; 2) підготовка реферату.

Тестовий контроль. Студент опрацьовує питання, що призначені для самостійного вивчення і для контролю проходить тестування в системі дистанційного навчання (d-learn.pnu.edu.ua) (дві спроби – кращий результат).

Оцінювання за кожен тестовий контроль здійснюється за 100 бальною шкалою. Вага оцінки за відповідну тему відображена у таблиці вище. Максимальна кількість балів, яку здобувач освіти може отримати за тестовий контроль складає 30 балів.

Підготовка індивідуального проєкту.

Вивчення дисципліни передбачає обов'язкову підготовку індивідуального проєкту. Оцінювання індивідуального проєкту здійснюється за 100 бальною шкалою. Максимальна кількість балів за індивідуальний проєкт складає 20 балів. Сума балів за індивідуальний проєкт розраховується за наступною формулою:

$$y = \frac{x \times 20}{100},$$

де x – кількість балів, яку отримав здобувач вищої освіти (за 100-бальною шкалою).

Метою підготовки індивідуального проєкту є закріплення теоретичних знань і практичних навичок з дисципліни.

Підготовка реферату.

Реферат подається у друкованому вигляді на скріплених аркушах паперу формату А4. Титульна сторінка реферату має містити: назву університету, навально-наукового інституту, кафедри за якою закріплена освітня дисципліна; тема реферату, прізвище, ім'я, по батькові здобувача освіти, шифр і номер групи; науковий ступінь, вчене звання, прізвище, ім'я, по батькові викладача. Реферат складається із змісту, вступу, 3-5 розділів основного тексту, висновків, списку використаних джерел. На останній сторінці зазначається дата виконання реферату та проставляється підпис здобувача освіти, що його виконав.

У ході підготовки реферату здобувач освіти використовує інформаційні матеріали вітчизняних та закордонних видань, здійснює пошук документальної та фактографічної бази, систематизує та узагальнює статистичні дані, виявляє ключові факти, використовує електронні пошукові системи в мережі Інтернет, формує власні погляди на досліджувані події та явища.

Критерії оцінювання реферату:

Оцінювання за підготовку і захист реферату здійснюється за 100 бальною шкалою.

«90-100 балів» – реферат виконано на високому рівні, вирішено усі поставлені завдання. Під час усного захисту реферату здобувач освіти проявив повне володіння матеріалом та свій виступ супроводжував мультимедійною презентацією.

«70-89 балів» – реферат містить деякі незначні помилки та суперечні питання, які можуть бути виправлені письмово, або захищені усно. Під час усного захисту реферату здобувач освіти проявив достатнє володіння матеріалом та свій виступ супроводжував мультимедійною презентацією.

«50-69 балів» – реферат містить незначні помилки та суперечні питання, які можуть бути виправлені письмово, або захищені усно, проте сам реферат не містить всебічного аналізу, а поставлені питання вирішені не повністю. Під час усного захисту реферату здобувач

освіти проявив загальне володіння матеріалом та свій виступ супроводжував мультимедійною презентацією.

«Менше 50 балів» – реферат не відповідає поставленим завданням, допущені суттєві помилки та неточності.

Підсумковий семестровий контроль являє собою підсумкове оцінювання результатів навчання здобувача вищої освіти за семестр, що з даної дисципліни здійснюється у формі заліку. Семестровий контроль у формі заліку передбачає, що підсумкова оцінка (у 100-бальній шкалі) з навчальної дисципліни визначається як сума оцінок за поточний контроль знань (практичне заняття, тестування з теми, підготовка реферату).

В умовах дистанційного навчання ідентифікація здобувача вищої освіти відбувається з використанням програми Zoom і екзамен складається через виконання тільки письмової компоненти (30 тестових питань у системі дистанційного навчання університету (d-learn.pnu.edu.ua) (максимум 50 балів).

Повторне складання екзаменів допускається не більше двох разів з кожної дисципліни: один раз викладачеві (талон №2) тестування в системі дистанційного навчання + усне опитування відповідно до програмових вимог, другий – комісії (талон №3) реалізується виключно у тестовій формі з використанням організаційно-технологічних процесів.

Якщо студент не склав навчальну дисципліну за талоном 3, дозволяється повторне вивчення навчальної дисципліни впродовж наступного семестру (планується за рахунок власного часу студента і не фінансується з бюджетних коштів).

Шкала оцінювання для екзамену

університетська	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
90-100	A	зараховано
80-89	B	
70-79	C	
60-69	D	
50-59	E	
25-49	FX	не зараховано
0-24	F	

9. Ресурсне забезпечення

Рекомендовані літературні джерела:



1. Сайт дистанційного навчання. URL : <https://test-d-learn.pnu.edu.ua/>
2. Європейська Хартія про місцеве самоврядування : Ратифікована Законом України від 15.07.97. № 452/97-ВР. URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/994_036#Text
3. Конституція України: Прийнята на п'ятій сесії Верховної Ради України 28 червня 1996 р. *Відомості Верховної Ради України*. 1996. № 30.
4. Про центральні органи виконавчої влади : Закон України від 17.03.2011 № 3166-VI. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3166-17#Text>
5. Про добровільне об'єднання територіальних громад : Закон України від 05.02.2015. № 157-VIII. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/157-19#Text>
6. Про затвердження Методики формування спроможних територіальних громад : Постанова Кабінету Міністрів України від 08.04.2015. № 214. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/214-2015-%D0%BF#Text>
7. Про місцеве самоврядування в Україні : Закон України від 21.05.1997. №280/97-ВР. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/280/97-%D0%B2%D1%80#Text>
8. Про місцеві державні адміністрації : Закон України від 9.04.1999. № 586-XIV. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/586-14#Text>





<p>9. Про ратифікацію Додаткового протоколу до Європейської хартії місцевого самоврядування про право участі у справах органу місцевого самоврядування : Закон України від 02.09.2014. № 1664-VII. URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1664-18#Text</p> <p>10. Про Стратегію сталого розвитку «Україна – 2020». Указ Президента України. Київ. 12.01.2015. № 5/2015. URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5/2015#Text</p> <p>11. Про схвалення Концепції реформування місцевого самоврядування та територіальної організації влади в Україні : Розпорядження Кабінету Міністрів України від 01.04.2014 р. № 333-р. URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/333-2014-%D1%80#Text</p> <p>12. Сенишин Н.В Сутність, зміст і форми територіальної організації влади держави. <i>Вчені записки ТНУ імені В.І. Вернадського. Серія: Державне управління.</i> Том 31 (70). № 2. 2020. С.190-198.</p>
--

10. Інформація про підвищення кваліфікації викладача

Викладач	Різнovid підвищення кваліфікації
Валюх Андрій Миколайович	<ol style="list-style-type: none"> 1. Закордонне стажування у Вищій школі підприємництва у Варшаві, м. Варшава, Республіка Польща з навчальних курсів «Регіональне та транскордонне співробітництво», «Демографічна статистика», «Фінанси місцевого самоврядування», «Охорона інтелектуальної власності», обсягом 100 год. (сертифікат від 30.06.2015). 2. Підвищення кваліфікації в Національній академії внутрішніх справ арбітрів та посередників Національної служби посередництва та примирення, обсягом 108 год. (свідоцтво 12 ПК 08751177 / 004490 - 2016 від 26.10.2016). 3. Закордонне стажування в Міжнародному інституті інновацій «Наука-Освіта-Розвиток», м. Варшава, Республіка Польща з навчального курсу «Економіка та державне управління», обсягом 150 год. (сертифікат №8 від 30.11.2016). 4. Закордонне стажування у Вищій школі управління і адміністрації в Ополю, м. Ополе, Республіка Польща, обсягом 180 годин, за напрямом «Публічне управління, економіка і бізнес»; теми стажування «Механізми публічного управління і адміністрування у вищій освіті», «Економіка знань та менеджмент у сфері охорони природного середовища» (сертифікат №102 від 31.05.2020).

11. Контактна інформація

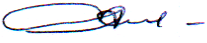
Кафедра	<p>Кафедра управління та бізнес-адміністрування м. Івано-Франківськ, вул. Шевченка, 57,</p> <p> каб. 111 (вхід з вул. Чорновола)</p> <p> тел. +38 (097) 771-80-54 – ст. лаборант кафедри Галина Володимирівна Яцків</p>
---------	---

	 https://kutba.pnu.edu.ua/  kutba@pnu.edu.ua <p>Сторінки в соцмережах:</p>  https://www.facebook.com/mbakafedra  https://www.instagram.com/kafedra_mba/
Викладач	 <p>Валюх Андрій Миколайович доктор наук з державного управління, професор кафедри управління та бізнес-адміністрування</p>
Контактна інформація викладача	 +38 (098) 461 21 32  andrii.valiukh@pnu.edu.ua  <p>Робочі години: Пн-Пт – 8:30 - 17:00</p>

12. Політика навчальної дисципліни

Академічна доброчесність	<p>Дотримання академічної доброчесності засновується на ряді положень та принципів академічної доброчесності, що регламентують діяльність здобувачів вищої освіти та викладачів університету:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Кодекс честі ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника». • Положення про Комісію з питань етики та академічної доброчесності ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника». • Положення про запобігання академічному плагіату та інших видів академічної нечесності у навчальній та науково-дослідній роботі здобувачів освіти ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника». • Положення про запобігання академічному плагіату у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника». • Склад комісії з питань етики та академічної доброчесності ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».
--------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> Лист МОН України «До питання уникнення проблем і помилок у практиках забезпечення академічної доброчесності». <p>Ознайомитися з даними положеннями та документами можна за посиланням: https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату/</p>
Пропуски занять (відпрацювання)	<p>Можливість і порядок відпрацювання пропущених здобувачем освіти занять регламентується «Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів освіти ДВНЗ «Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора №799 від 26.11.2019) (див. ст. 4).</p> <p>Ознайомитися з положенням можна за посиланням: https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/</p>
Виконання завдання пізніше встановленого терміну	<p>У разі виконання завдання здобувачем освіти пізніше встановленого терміну, без попереднього узгодження ситуації з викладачем, оцінка за завдання – «незадовільно», відповідно до «Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності студентів ДВНЗ «Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора №799 від 26.11.2019) (див. ст. 4-5).</p> <p>Ознайомитися із положенням можна за посиланням: https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/</p>
Невідповідна поведінка під час заняття	<p>Невідповідна поведінка під час заняття регламентується рядом положень про академічну доброчесність (див. вище) та може призвести до відрахування здобувача вищої освіти (студента) «за порушення навчальної дисципліни і правил внутрішнього розпорядку вищого закладу освіти», відповідно до п.14 «Відрахування студентів» «Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти».</p> <p>Ознайомитися із положенням можна за посиланням: https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/</p>
Неформальна освіта	<p>Можливість зарахування результатів неформальної освіти регламентується «Положенням про порядок зарахування результатів неформальної освіти у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора №819 від 29.11.2019) Ознайомитися із положенням можна за посиланням: https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/</p>

Викладач  - Андрій ВАЛЮХ